

**ATATÜRK ORMAN ÇİFTLİĞİ MÜDÜRLÜĞÜNÜN
4734 SAYILI KANUNUN 3 ÜNCÜ MADDESİNİN (a) BENDİ KAPSAMINDA YAPACAĞI
ALIM İŞLERİNE DAİR YÖNETMELİK**

Bakanlar Kurulu Kararının Tarihi	: 27/12/2016	No	: 2016/9705
Dayandığı Kanunun Tarihi	: 24/3/1950	No	: 5659
	4/1/2002	No	: 4734
Yayımlandığı R.Gazetenin Tarihi	: 12/1/2017	No	: 29946
Yayımlandığı Düsturun Tertibi	: 5	Cilt	: 58

Amaç ve kapsam

MADDE 1- (1) Bu Yönetmeliğin amacı; Atatürk Orman Çiftliği Müdürlüğünün serbest rekabet yoluyla fiyat, kârlılık ve verimlilik ilkelerine uygun olarak 4/1/2002 tarihli ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 3 üncü maddesinin (a) bendi kapsamında yapacağı alım işlerinde uygulanacak usul ve esasları belirlemektir.

Dayanak

MADDE 2- (1) Bu Yönetmelik, 4734 sayılı Kanunun 3 üncü maddesi ile 24/3/1950 tarihli ve 5659 sayılı Atatürk Orman Çiftliği Müdürlüğü Kuruluş Kanununun 5 inci maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3- (1) Bu Yönetmeliğin uygulanmasında;

- a) Alım: Atatürk Orman Çiftliği Müdürlüğünce 4734 sayılı Kanunun 3 üncü maddesinin (a) bendi kapsamında, kuruluş amacı veya mevzuatı gereği işlemek, değerlendirmek, iyileştirmek veya satmak üzere doğrudan üreticilerden veya ortaklarından yapılan tarım veya hayvancılıkla ilgili ürün alımları ile 31/8/1956 tarihli ve 6831 sayılı Orman Kanunu gereğince orman köyleri kalkındırma kooperatiflerinden ve köylülerden yapılacak hizmet alımlarını,
- b) Alım komisyonu: Alım işlemlerini yürütmek üzere kurulan komisyonu,
- c) AOÇ: Atatürk Orman Çiftliği Müdürlüğünü,
- ç) AOÇ Müdürü: Atatürk Orman Çiftliği Müdürünü,
- d) Birim: Atatürk Orman Çiftliği Müdürlüğünde bulunan her bir müdürlüğü,
- e) Fiyat araştırma komisyonu: Alımlarda, alınacak malla ilgili varsa başvuruları değerlendirmek ve piyasa araştırması yapmakla görevli komisyonu,
- f) Muayene ve kabul komisyonu: Alımların muayene ve kabul işlemlerini yürüten komisyonu,

- g) Şartname: Alımın genel, özel, teknik, nakliye, teslim ve benzeri şartlarını gösteren belgeleri,
 ğ) Tahmini bedel: Alım işlerinde alınacak malın fiyat aralığını,
 h) Teklif: Alımlarda üretici veya ortaklarının AOÇ'ye sunduğu fiyat teklifi ile değerlendirmeye esas bilgi ve belgeleri,
 ifade eder.

Sorumluluk

MADDE 4- (1) Bu Yönetmeliğin kapsamına giren işlerde görev verilen her kademedeki personel üstlenmiş oldukları görev ve yetki çerçevesinde sorumludur.

Temel ilkeler

MADDE 5- (1) Bu Yönetmeliğe göre yapılacak alımlarda; saydamlığın, rekabetin, eşit muamelenin, güvenilirliğin, gizliliğin, kamuoyu denetiminin, ihtiyaçların uygun şartlarla ve zamanında karşılanması ile kârlılığın ve kaynakların verimli kullanılmasının sağlanması esastır.

Yetki limitleri

MADDE 6- (1) Alım yapmaya ve onaylamaya yetkili organların yetki limitleri aşağıda gösterilmiştir.

- a) 1 TL'den 2.500.000,00 TL'ye kadar (2.500.000,00 TL dahil) olan işlerde ilgili birim müdürünün teklifi ve Muhasebe ve Mali İşler Müdürünün uygun görüşü üzerine AOÇ Müdürü,
 b) 2.500.001,00 TL ve bu miktarı aşan işlerde AOÇ Müdürünün teklifi üzerine Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanı, tarafından onaylanır.
 (2) Birinci fıkrada belirtilen yetki limitleri, her yıl ocak ayında Yurt İçi Üretici Fiyat Endeksi (Yİ-ÜFE) yıllık değişim oranı esas alınarak güncellenir. Yetki limitleri, ihtiyaç duyulan hallerde, belirtilen tarihin dışında da Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığının teklifi üzerine Bakanlar Kurulu kararı ile güncellenebilir.

Alım işlemlerinde uygulanacak esaslar

MADDE 7- (1) İhtiyaç sahibi birimlerce, gerekli idari ve teknik bilgileri kapsayan ek-1'de yer alan ihtiyaç bildirim belgesi ile şartname hazırlanır.

(2) İhtiyaç bildiren birim tarafından, AOÇ Müdürünün onayı ile görevlendirilecek fiyat araştırma komisyonu oluşturulur. Fiyat araştırma komisyonu; Ticaret Müdürlüğünden, Muhasebe ve Mali İşler Müdürlüğünden ve ihtiyaç bildiren birimden birer kişi olmak üzere üç kişiden oluşur.

(3) Fiyat araştırma komisyonu, alınacak malla ilgili varsa başvurular ile piyasa araştırmasında alınan teklifleri değerlendirerek rapor halinde ihtiyaç bildiren birime gönderir. Bu birim, hazırlanan fiyat araştırma komisyonu raporu ve alıma ilişkin görüşünü AOÇ Müdürlüğüne yazılı olarak sunar. AOÇ Müdürü alıma ilişkin değerlendirmeleri yaparak nihai kararı belirler.

(4) AOÇ Müdürünün kararı uyarınca ihtiyaç bildiren birim personelinde oluşan üç kişilik alım komisyonu, bu birimin teklifi üzerine AOÇ Müdürünün onayı ile oluşturulur.

(5) Alım, alımın yapılacağı mahalde alım komisyonu tarafından duyurulur.