

MADEN TETKİK ARAMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ TARAFINDAN 4734 SAYILI KAMU İHALE KANUNUNUN 3 ÜNCÜ MADDESİNİN (f) BENDİ KAPSAMINDA YAPILACAK MAL VE HİZMET ALIMLARINA İLİŞKİN USUL VE ESASLAR

Cumhurbaşkanı Kararının Tarihi : 22/7/2020 Sayısı : 2782
Yayımlandığı Resmî Gazetenin Tarihi : 23/7/2020 Sayısı : 31194

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar ve Temel İlkeler

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Usul ve Esasların amacı; Maden Tetkik ve Arama Genel Müdürlüğü tarafından, 4/1/2002 tarihli ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 3 üncü maddesinin (f) bendi kapsamında yapılacak mal ve hizmet alımlarında uygulanacak usul ve esasları belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Usul ve Esaslar, 4734 sayılı Kanunun 3 üncü maddesinin (f) bendine göre Maden Tetkik ve Arama Genel Müdürlüğünün yürüttüğü ve desteklediği araştırma-geliştirme projeleri için gerekli mal ve hizmet alımlarını kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Usul ve Esaslar, 4/1/2002 tarihli ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 3 üncü maddesinin (f) bendi ile ek 11 inci maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Usul ve Esaslarda geçen;

- a) Açık ihale usulü: Bütün isteklilerin teklif verebildiği usulü,
- b) Araştırma-geliştirme: Bilim ve teknolojinin gelişmesini sağlayacak yeni bilgileri elde etmek veya mevcut bilgilerle yeni malzeme, ürün ve araçlar üretmek, yazılım üretimi dahil olmak üzere yeni sistem, süreç ve hizmetler oluşturmak ve bilgi birikimini artırmak amacıyla sistematik bir tabana bağlı gelişime yönelik çalışma ve bu bilgi birikiminin yeni uygulamalar icat etmede kullanılması kapsamında ülkemizin mevcut ve potansiyel doğal kaynaklarının ortaya çıkarılması için sondaj, etüt, haritalama, analiz, teknolojik test, jeolojik araştırma, maden arama, jeofizik etüt, deniz ve göllerde yapılacak araştırmalar, çevre sorunları, doğal afetler ile yerbilimleri ile ilgili her türlü bilimsel, teknolojik araştırmalar ve buna benzer araştırma- geliştirme amacıyla idarenin yıllık iş programında yer alan çalışmaları,
- c) Doğrudan temin: Bu Usul ve Esaslarda belirtilen hallerde ihtiyaçların, idare tarafından teknik şartların ve fiyatın görüşülerek doğrudan temin edilebildiği usulü,
- ç) Hizmet: İdare tarafından yürütülen ve desteklenen araştırma-geliştirme projelerinde; yapım işleri dışında kalan bakım-onarım, imalat, etüt, sondaj, analiz, taşıma, matbaa, fotoğraf basımı, taşınır ve taşınmazların kiralanması ve benzeri araştırma-geliştirme hizmetlerini,
- d) Hizmet sunucusu: Hizmet alımı ihalesine teklif veren gerçek veya tüzel kişileri veya bunların oluşturdukları ortak girişimleri,
- e) İdare: Maden Tetkik ve Arama Genel Müdürlüğünü,
- f) İhale: Bu Usul ve Esaslarda yazılı usul ve şartlarla mal veya hizmet alımlarının istekliler arasından seçilecek birisi üzerine bırakıldığını gösteren ve ihale yetkilisinin onayını müteakip sözleşmenin imzalanması ile tamamlanan işlemleri,
- g) İhale dokümanı: İhale konusu mal veya hizmet alımı işlerinde; isteklilere talimatları da içeren idari şartnameler ile yaptırılacak işin projesini de kapsayan teknik şartnameler, sözleşme tasarısı ve gerekli diğer belge ve bilgileri,
- ğ) İhale yetkilisi: İdarenin, ihale ve harcama yapma yetki ve sorumluluğuna sahip kişi veya kurulları ile usulüne uygun olarak yetki devri yapılmış görevlilerini,
- h) İstekli: Mal veya hizmet alımları ihalesine teklif veren tedarikçi veya hizmet sunucusunu,
- ı) Mal: İdare tarafından yürütülen ve desteklenen araştırma-geliştirme projeleri kapsamında satın alınan her türlü ihtiyaç maddeleri ile taşınır, taşınmaz mal ve hakları,

- i) Ortak girişim: İhaleye katılmak üzere birden fazla gerçek veya tüzel kişinin aralarında yaptıkları anlaşma ile oluşturulan iş ortaklığı veya konsorsiyumu,
- j) Parasal limit: Bu Usul ve Esasların 16 ncı maddesinin birinci fıkrasının (e) bendi ile 17 nci maddesinin birinci fıkrasının (ç) bendinde belirtilen tutarları,
- k) Pazarlık usulü: Bu Usul ve Esaslarda belirtilen hallerde kullanılabilen ve idarenin ihale konusu işin teknik detayları ile gerçekleştirme yöntemlerini ve/veya fiyatı isteklilerle görüştüğü usulü,
- l) Proje: İdarenin yıllık iş programında bütçesi, süresi, insan gücü, uygulanacak teknikleri, araç ve gereç ihtiyaçları belirlenmiş, bilimsel yöntemler kullanılarak ve bilimsel esaslar dahilinde, ülkemizin mevcut ve potansiyel kaynaklarını araştırmak ve geliştirmek amacıyla yürütülen her türlü çalışmaları,
- m) Sözleşme: Mal veya hizmet alımlarında idare ile yüklenici arasında yapılan yazılı anlaşmayı,
- n) Teklif: Bu Usul ve Esaslara göre yapılacak ihalelerde, isteklinin idareye sunduğu fiyat teklifi ile değerlendirmeye esas belge ve/veya bilgileri,
- o) Tedarikçi: Mal alımı ihalesine teklif veren gerçek veya tüzel kişileri veya bunların oluşturdukları ortak girişimleri,
- ö) Yıllık iş programı: Yatırım programı esas alınarak hazırlanan ve Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığınca onaylandıktan sonra kesinleşen, idarenin yürüttüğü ve desteklediği her türlü projenin detaylarıyla tanımlandığı programı,
- p) Yüklenici: Üzerine ihale yapılan ve sözleşme imzalanan istekliyi, ifade eder.
- (2) Bu Usul ve Esaslarda tanımı bulunmayan hususlar hakkında 4734 sayılı Kanunda yer alan tanımlar esas alınır.

Temel ilkeler

MADDE 5- (1) İdare, bu Usul ve Esaslara göre yapılacak ihalelerde; saydamlığı, rekabeti, eşit muameleyi, güvenilirliği, gizliliği, kamuoyu denetimini, ihtiyaçların uygun şartlarla ve zamanında karşılanmasını ve kaynakların verimli kullanılmasını sağlamakla sorumludur.

(2) Aralarında kabul edilebilir doğal bir bağlantı olmadığı sürece mal ve hizmet alımı bir arada ihale edilemez.

(3) İlgili birimler tarafından mal ve hizmet alımları talepleri rekabeti ortadan kaldıracak bir marka, sistem ve patentli işaret edecek şekilde olamaz. Teknik şartnamelerde, varsa ulusal ve/veya uluslararası teknik standartlara uygunluğu sağlamaya yönelik düzenlemeler de yapılır. Bu şartnamelerde teknik özelliklere ve tanımlamalara yer verilir. Belli bir marka, model, patent, menşei, kaynak veya ürün belirtilemez ve belirli bir marka veya modele yönelik özellik ve tanımlamalara yer verilemez. Ancak ulusal ve/veya uluslararası teknik standartların bulunmaması veya teknik özelliklerin belirlenmesinin mümkün olmaması hallerinde “veya dengi” ifadesine yer verilmek şartıyla marka veya model belirtilebilir.

(4) Bütünlük arz eden mal veya hizmet alımları kısımlara bölünemez.

(5) Yıllık iş programında yer almayan ve ödeneği bulunmayan hiçbir iş için ihaleye çıkılamaz. Ancak ertesi mali yılda gerçekleştirilecek, süreklilik arz eden mal ve hizmet alımları için bir önceki mali yıl sona ermeden ihaleye çıkılabilir.

İKİNCİ BÖLÜM

Genel Esaslar

İhale komisyonu

MADDE 6- (1) İhale yetkilisi; biri başkan, ikisi ihale konusu işin uzmanı, birisi muhasebe veya mali işlerden sorumlu personelden olması şartıyla en az beş ve tek sayıda kişiden oluşan ihale komisyonunu, aynı sayıdaki yedek üyeler de dahil olmak üzere görevlendirir.

(2) Gerekli incelemeyi yapmalarını sağlamak amacıyla ihale işlem dosyasının birer örneği, ilan veya daveti izleyen üç gün içinde ihale komisyonu üyelerine verilir.

(3) İhale komisyonu eksiksiz olarak toplanır. Komisyon kararları çoğunlukla alınır. Kararlarda çekimser kalamaz. Komisyon başkanı ve üyeleri oy ve kararlarından sorumludur. Karşı oy kullanan komisyon üyeleri, gerekçesini komisyon kararına yazmak ve imzalamak zorundadır.

(4) İhale komisyonunca alınan kararlar ve düzenlenen tutanaklar, komisyon başkan ve üyelerinin adları, soyadları ve görev unvanları belirtilerek imzalanır.

İhale işlem dosyası

MADDE 7- (1) İhalesi yapılacak her iş için bir işlem dosyası düzenlenir. Bu dosyada ihtiyaca ilişkin olur belgesi, ihale yetkilisince onaylanan ihale onay belgesi ve eki yaklaşık maliyete ilişkin hesap cetveli, ihale dokümanı, adaylar veya istekliler tarafından sunulan başvurular veya teklifler ve diğer belgeler ile ihale komisyonu tutanak ve kararları gibi ihale süreci ile ilgili bütün belgeler bulunur.

Yaklaşık maliyet

MADDE 8- (1) Mal veya hizmet alımları ihalesi yapılmadan önce idarece, her türlü fiyat araştırması yapılarak katma değer vergisi hariç olmak üzere yaklaşık maliyet belirlenir ve dayanaklarıyla birlikte bir hesap cetvelinde gösterilir. Yaklaşık maliyete ihale ilanlarında yer verilmez, isteklilere veya ihale süreci ile resmi ilişkisi olmayan diğer kişilere açıklanmaz.

(2) Yaklaşık maliyet hesaplamalarında; 4/3/2009 tarihli ve 27159 (mükerrer) sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Mal Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği ile Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği hükümleri esas alınır.

İsteklilerde aranılacak nitelikler ve istenecek belgeler

MADDE 9- (1) İhalelerin en elverişli koşullarla sonuçlandırılmasını sağlamak maksadıyla, isteklilerden 4734 sayılı Kanunun 10 uncu maddesinde belirtilen ekonomik ve mali yeterlilik belgeleri ile mesleki ve teknik yeterlilik belgeleri gerektiğinde istenebilir.

İhaleye katılamayacak olanlar

MADDE 10- (1) 4734 sayılı Kanunun 11 inci maddesinde belirtilenler ihalelere katılamazlar. Bu yasaklara rağmen ihaleye katılan istekliler, ihale dışı bırakılarak geçici teminatları gelir kaydedilir. Ayrıca bu durumun tekliflerin değerlendirmesi aşamasında tespit edilememesi nedeniyle bunlardan biri üzerine ihale yapılmışsa, teminatı gelir kaydedilerek ihale iptal edilir.

İlan süreleri

MADDE 11- (1) İhale ilanları, ihale tarihinden en az on gün önce Resmî Gazete’de ve/veya Kamu İhale Bülteninde en az bir defa yayımlanmak suretiyle yapılır.

(2) Yaklaşık maliyeti, 4734 sayılı Kanunun 13 üncü maddesinin (b) bendinin (2) numaralı alt bendinde mal ve hizmet alımları için öngörülen değerlere eşit veya altında olan ihalelerin ilanları, ihale tarihinden en az yedi gün önce ihalenin veya işin yapılacağı yerde çıkan gazetelerin birinde yapılır.

(3) İhalenin yapılacağı yerde günlük gazete çıkmaması halinde ilan, aynı süreler içinde ilgili idare ile hükümet ve belediye binalarının ilan tahtalarına asılacak yazılar ve belediye yayın araçları ile yapılır. Bu işlemler bir tutanakla belgelenir.

(4) İdare, yukarıda belirtilen zorunlu ilanların dışında işin önem ve özelliğine göre ihaleleri, uluslararası ilan veya yurt içinde çıkan başka gazeteler veya yayın araçları, bilgi işlem ağı veya elektronik haberleşme (internet) yolu ile de ayrıca ilan edebilir. Ancak uluslararası ilan yapılması halinde yukarıda belirtilen asgari ilan sürelerine on iki gün eklenir.

Alt yükleniciler

MADDE 12- (1) İhale konusu işin özelliği nedeniyle ihtiyaç görülmesi halinde, ihale veya sözleşme dokümanında gerekli düzenlemelerin yapılması kaydıyla alt yüklenici çalıştırılmasına izin verilebilir.

(2) Alt yüklenicilerin yaptıkları işlerle ilgili sorumluluğu, yüklenicinin sorumluluğunu ortadan kaldırmaz.

İhale saatinden önce ihalenin iptal edilmesi

MADDE 13- (1) İdarenin gerekli gördüğü veya ihale dokümanında yer alan belgelerde ihalenin yapılmasına engel olan ve düzeltilmesi mümkün bulunmayan hususların bulunduğu tespit edildiği hallerde ihale, saatinden önce iptal edilebilir.

(2) Bu durumda, iptal nedeni belirtilmek suretiyle ihalenin iptal edildiği isteklilere hemen tebliğ edilir. İhalenin iptal edilmesi halinde, verilmiş olan bütün teklifler reddedilmiş sayılır ve bu teklifler açılmaksızın isteklilere iade edilir. İhalenin iptal edilmesi nedeniyle isteklilerce idareden herhangi bir hak talebinde bulunulamaz.

(3) İhalenin iptal edilmesi durumunda, iptal nedenleri gözden geçirilerek yeniden ihaleye çıkılabilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

İhale Usulleri ve Doğrudan Temin

Uygulanacak ihale usulleri

MADDE 14- (1) İdarece mal ve hizmet alımları ihalelerinde aşağıdaki usullerden biri uygulanır:

- a) Açık ihale usulü.
- b) Pazarlık usulü.

Açık ihale usulü

MADDE 15- (1) Açık ihale usulü, bütün isteklilerin kapalı ve yazılı olarak teklif verebildiği usuldür.

Pazarlık usulü

MADDE 16- (1) Aşağıda belirtilen hallerde pazarlık usulü ile ihale yapılabilir:

a) Açık ihale usulü ile yapılan ihalenin sonuçlandırılmaması veya açık ihale usulü için yeterli sürenin bulunmaması.

b) Doğal afetler, salgın hastalıklar, can veya mal kaybı tehlikesi gibi ani ve beklenmeyen veya idare tarafından önceden öngörülemeyen olayların ortaya çıkması ile yıllık iş programının aksamasına neden olabilecek hallerde ihalenin ivedi olarak yapılmasının zorunlu olması.

c) Savunma ve güvenlikle ilgili özel durumların ortaya çıkması üzerine ihalenin ivedi olarak yapılmasının zorunlu olması.

ç) İhalenin, araştırma-geliştirme sürecine ihtiyaç gösteren ve seri üretime konu olmayan nitelikte olması.

d) İhalenin özgün nitelikte ve karmaşık olması nedeniyle teknik ve mali özelliklerinin gerekli olan nitelikte belirlenememesi.

e) Yaklaşık maliyeti 4734 sayılı Kanunun 21 inci maddesinin (f) bendindeki parasal limitin dört katına kadar olan mal veya hizmet alımları.

(2) Bu madde kapsamında yapılacak ihalelerde, ilan yapılması zorunlu değildir. İlan yapılmayan hallerde en az üç istekli davet edilerek, yeterlik belgelerini ve fiyat tekliflerini birlikte vermeleri istenir.

(3) İlan yapılması durumunda, idare tarafından 9 uncu maddeye uygun olarak belirlenen ve ihale dokümanında belirtilen değerlendirme kriterlerine göre yeterliği tespit edilenler ile görüşme yapılır.

(4) Birinci fıkranın (ç) ve (d) bentlerine göre yapılacak ihalelerde istekliler, öncelikle ihale konusu işin teknik detayları ve gerçekleştirme yöntemleri gibi hususlarda fiyatı içermeyen ilk tekliflerini sunar. İdarenin ihtiyaçlarını en uygun şekilde karşılayacak yöntem ve çözümler üzerine ihale komisyonu her bir istekli ile görüşür. Teknik görüşmeler sonucunda şartların netleşmesi üzerine bu şartları karşılayabilecek isteklilerden, gözden geçirilerek şartları netleştirilmiş teknik şartnameye dayalı olarak fiyat tekliflerini de içerecek şekilde tekliflerini vermeleri istenir.

(5) Bu madde kapsamında yapılacak ihalelerde ilk fiyat tekliflerini aşmamak üzere isteklilerden son fiyat teklifleri istenir. Verilen tekliflerin tamamının yaklaşık maliyetin üstünde olması halinde, verilen son teklifler üzerinde fiyat görüşmesi yapılarak ihale sonuçlandırılır.

(6) Birinci fıkranın (b), (c) ve (e) bentleri kapsamında yapılan mal alımlarında, malın sözleşme yapma süresi içinde teslim edilmesi ve bunun idarece uygun bulunması halinde, sözleşme yapılması ve kesin teminat alınması zorunlu değildir.

Doğrudan temin

MADDE 17- (1) Aşağıda belirtilen hallerde idarenin bu Usul ve Esaslar kapsamındaki ihtiyaçları ilan yapmaksızın doğrudan temin usulü ile karşılanabilir:

a) İhtiyacın sadece gerçek veya tüzel tek kişi tarafından karşılanabileceğinin tespit edilmesi.

b) Sadece gerçek veya tüzel tek kişinin ihtiyaç ile ilgili özel bir hakka sahip olması.

c) Mevcut mal, ekipman, teknoloji veya hizmetlerle uyumun ve standardizasyonun sağlanması için zorunlu olan mal ve hizmetlerin, asıl sözleşmeye dayalı olarak düzenlenecek ve toplam süreleri üç yılı geçmeyecek sözleşmelerle ilk alım yapılan gerçek veya tüzel kişiden alınması.

ç) 4734 sayılı Kanunun 22 nci maddesinin (d) bendinde belirtilen ve büyükşehir belediyesi sınırları dahilinde bulunan idareler için Kamu İhale Kurumunca her yıl güncellenen parasal limit tutarının dört katına kadar olan alımlar.

d) 4734 sayılı Kanunun 8 inci maddesinin birinci fıkrasının (a) bendinde belirlenen ve Kamu İhale Kurumunca her yıl güncellenen eşik değerin altındaki deniz araştırmalarına yönelik alımlar.

e) İdarenin ihtiyacına uygun taşınmaz mal alımı veya kiralınması.

f) Özelliğinden dolayı stoklama imkanı bulunmayan ve acil durumlarda kullanılacak olan kimyasal malzemeler ile test ve tetkik sarf malzemesi alımları.

g) İdarenin, kamu kurum ve kuruluşları ile yurt içindeki vakıf ve devlet üniversitelerinden alacağı her türlü mal ve hizmet alımları.

(2) Bu maddeye göre yapılacak alımlarda, ihale komisyonu kurma, 4734 sayılı Kanunun 10 uncu maddesinde belirtilen yeterlik kurallarını arama, teminat alma ve sözleşme yapma zorunluluğu bulunmaksızın, ihale yetkilisince görevlendirilecek kişi veya kişiler tarafından piyasada fiyat araştırması yapılarak ihtiyaçlar temin edilir. Birinci fıkranın (g) bendine göre yapılacak alımlarda piyasadaki fiyat araştırması yapılmayabilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

İhale Usullerinin Uygulanması

Tekliflerin hazırlanması ve sunulması

MADDE 18- (1) Teklif mektubu ve geçici teminat da dahil olmak üzere ihaleye katılabilme şartı olarak istenilen bütün belgeler bir zarfa konulur. Zarfın üzerine isteklinin adı, soyadı veya ticaret unvanı, tebligata esas açık adresi, teklifin hangi işe ait olduğu ve ihaleyi yapan idarenin açık adresi yazılır. Zarfın yapııştırılan yeri istekli tarafından imzalanır ve mühürlenir.

(2) Teklif mektupları yazılı ve imzalı olarak sunulur. Teklif mektubunda ihale dokümanının tamamen okunup kabul edildiğinin belirtilmesi, teklif edilen bedelin rakam ve yazı ile birbirine uygun olarak açıkça yazılması, idarece ihale dokümanında belirlenen teklif geçerlilik süresine teklif mektuplarında yer verilmesi, üzerinde kazıntı, silinti, düzeltme bulunmaması ve teklif mektubunun ad, soyad veya ticaret unvanı yazılmak suretiyle yetkili kişilerce imzalanmış olması zorunludur. Mal alımı ihalelerinde, ihale dokümanında alternatif teklif verilebileceğine dair hüküm bulunması halinde, alternatif teklifler de aynı şekilde hazırlanarak sunulur.

(3) Teklifler ihale dokümanında belirtilen ihale saatine kadar sıra numaralı alındılar karşılığında idareye verilir. Bu saatten sonra verilen teklifler kabul edilmez ve açılmaksızın iade edilir. Teklifler iadeli taahhütlü olarak da gönderilebilir. Posta ile gönderilecek tekliflerin ihale dokümanında belirtilen ihale saatine kadar idareye ulaşması şarttır. Postadaki gecikme nedeniyle işleme konulmayacak olan tekliflerin alınıp zamanı bir tutanakla tespit edilir.

(4) Verilen teklifler, zeyilname düzenlenmesi hali hariç, herhangi bir sebeple geri alınamaz ve değiştirilemez.

Geçici teminat

MADDE 19- (1) İhalelerde, teklif edilen bedelin % 3'ünden az olmamak üzere, istekli tarafından verilecek tutarda geçici teminat alınır. Geçici teminatın banka teminat mektubu şeklinde verilmesi durumunda; tekliflerin geçerlilik süresine en az otuz gün ilave edilerek geçici teminat mektuplarında süre belirtilir. Teklif geçerlilik süresinin uzatılması halinde, geçici teminat mektuplarının süresi de aynı süre ile uzatılır.

(2) İhale üzerinde kalan ve ikinci sıradaki teklif sahibinin geçici teminatı, ihale üzerinde kalan istekliden kesin teminat alınıp sözleşme imzalandıktan hemen sonra iade edilir. Diğer isteklilerin geçici teminatları ise ihaleden hemen sonra iade edilir.

(3) Teminat olarak kabul edilecek değerler için 4734 sayılı Kanunun ilgili hükümleri ile Kamu İhale Kurumunun tespit ettiği hususlar geçerlidir.

Tekliflerin alınması ve açılması

MADDE 20- (1) Teklifler ihale dokümanında belirtilen ihale saatine kadar idareye verilir. İhale komisyonunca ihale dokümanında belirtilen saatte kaç teklif verilmiş olduğu bir tutanakla tespit edilerek, hazır bulunanlara duyurulur ve hemen ihaleye başlanır. İhale komisyonu teklif zarflarını alınıp sırasına göre inceler. 18 inci maddenin birinci fıkrasına uygun olmayan zarflar bir tutanak ile belirlenerek değerlendirmeye alınmaz. Zarflar isteklilerle birlikte hazır bulunanlar önünde alınıp sırasına göre açılır.