

CUMHURBAŞKANI KARARI



Karar Sayısı: 1931

Ekli “Türkiye Elektromekanik Sanayi Anonim Şirketi Ana Statüsü”nün yürürlüğe konulmasına, 233 sayılı Kamu İktisadi Teşebbüsleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 54 üncü maddesi gereğince karar verilmiştir.

25 Aralık 2019

Recep Tayyip ERDOĞAN
CUMHURBAŞKANI

TÜRKİYE ELEKTROMEKANİK SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ ANA STATÜSÜ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç ve kapsam

MADDE 1- (1) Bu Ana Statü; Türkiye Elektromekanik Sanayi Anonim Şirketinin faaliyet alanı ve görevleri, organları, teşkilat yapısı, müessese, bağlı ortaklık, işletme ve iştirakleri ile bunlar arasındaki ilişkileri, tasfiye ve denetimle ilgili hususlarla idarî, malî ve personele ilişkin hususları düzenlemek amacıyla hazırlanmıştır.

Dayanak

MADDE 2- (1) Bu Ana Statü, 8/6/1984 tarihli ve 233 sayılı Kamu İktisadi Teşebbüsleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile 22/1/1990 tarihli ve 399 sayılı Kanun Hükmünde Kararname hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3- (1) Bu Ana Statüde geçen;

- a) İlgili Bakan: Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanını,
 - b) İlgili Bakanlık: Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığını,
 - c) Kümelenme: Kendi aralarında bazı benzerlikler, bağlar veya çeşitli ticari ve üretimsel ilişkiler bulunan işletme ve şirketlerin aynı coğrafi alanda faaliyetlerini gerçekleştirmesi yoluyla kurdukları iş birliği gruplarını,
 - ç) Sanayi İşbirliği Programı (SİP): Yenilik, yerleşme ve/veya teknoloji transferinin sağlanması amacıyla ilgili mevzuatında belirtilen SİP kategorileri altında gerçekleştirilen işlem ve faaliyetleri,
 - d) TEMSAN: Türkiye Elektromekanik Sanayi Anonim Şirketini,
 - e) AR-GE: Araştırma ve geliştirme, kültür, insan ve toplumun bilgisinden oluşan bilgi dağarcığının artırılması ve bunun yazılım dâhil yeni süreç, sistem ve uygulamalar tasarlamak üzere kullanılması için sistematik bir temelde yürütülen yenilikçi çalışmaları,
 - f) ÜR-GE: Ürün geliştirme, mevcut bir ürünü veya o ürünün kullanılmasını daha iyi hale getirmek için yürütülen tüm çalışmaları,
- ifade eder.
- (2) Bağlı ortaklık, iktisadi devlet teşekkülü, işletme, iştirak, kamu iktisadi kuruluşu, kamu iktisadi teşebbüsü ve müessese için 233 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamede yer alan tanımlar esas alınır.

İKİNCİ BÖLÜM

TEMSAN'ın Yapısı, Faaliyet Alanı ve Görevleri

TEMSAN'ın yapısı

MADDE 4- (1) TEMSAN; tüzel kişiliğe sahip, faaliyetlerinde özerk ve sorumluluğu sermayesi ile sınırlı bir iktisadi devlet teşekkülüdür.

(2) TEMSAN, 233 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile bu Ana Statü hükümleri saklı kalmak üzere özel hukuk hükümlerine tabidir.

(3) TEMSAN, 10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile 8/9/1983 tarihli ve 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümlerine tabi değildir.

(4) TEMSAN'ın merkezi Ankara'dadır. Merkezin yeri Cumhurbaşkanınca değiştirilebilir.

(5) TEMSAN'ın sermayesi, 285.000.000 TL olup tamamı Devlete aittir. Söz konusu sermaye Cumhurbaşkanınca değiştirilebilir.

(6) TEMSAN'ın ilgili olduğu bakanlık, Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığıdır. TEMSAN, Cumhurbaşkanınca diğer bakanlıklarla ilgilendirilebilir.

TEMSAN'ın faaliyet alanı ve görevleri

MADDE 5- (1) Devletin genel enerji politikası içinde ülke ekonomisine azami katkıyı sağlamak, çalışmalarını verimlilik ve kârlılık ilkelerine göre yürütmek amacıyla kurulan TEMSAN'ın faaliyet alanları aşağıda gösterilmiştir:

- a) Her çeşit türbin, generatör ve transformatörleri yapmak.
- b) Her çeşit basınçlı kazan ve tanklar ile buhar kazanları yapmak.
- c) İnşaat işlerine ait projeleri hazırlamak, inşaat işlerini yapmak.
- ç) Çelik konstrüksiyon işleri ve makine imalatları yapmak.
- d) Elektrik nakil hattı ve emsali teçhizatlarının projelendirme, imal ve montajını yapmak.
- e) Her türlü otomasyon sistemlerinin projelendirilmesi ve kurulması işlerini anahtar teslimi esasına göre yapmak.

f) Şalt merkezleri ve şalt cihazlarını, şalt sahalarının projelendirilmesi, imali ve montaj işlerini anahtar teslimi esasına göre yapmak.

g) Elektrik motorları ve pompalarını yapmak.

ğ) Enerji üretim, iletim ve dağıtımı ile ilgili her çeşit teçhizatı üretmek, ticaretini yapmak.

h) Enerji santrallerinin fizibilitesini çıkarmak, projelendirmek, ihtiyaç duyulan ekipmanın imali ve tedarikini sağlamak başta olmak üzere enerji santrallerinin ihtiyaçlarına ilişkin her türlü ticari faaliyeti yapmak, bu santralleri tesis etmek, müşavirlik ve gözetmenlik hizmeti vermek, testlerini yapmak, devreye almak, her türlü bakım, onarım ve rehabilitasyon işlerini yapmak.

ı) Enerji sektöründe üretim, iletim, depolama ve dağıtım tesisleri ile endüstriyel tesisler için her türlü mal, hizmet, danışmanlık ve yapım işlerini üstlenmek, bu tesislerde kullanılan ekipmanlara ve sistemlere ait test, AR-GE ve ÜR-GE faaliyetlerini gerçekleştirmek.

i) Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı tarafından belirlenen güç ve türüne göre lisanslı ve/veya lisanssız elektrik üretim tesislerine ilişkin proje onay ve kabul işlemlerini bu Bakanlık adına yürütmek.

j) Enerji sektöründe ihtiyaç duyulan akredite test laboratuvarı kurmak ve laboratuvar hizmeti vermek.

k) Test ve imal edilmiş ürünlere rapor ve uygunluk belgesi düzenlemek ve bu konuda kamu kurum ve kuruluşları ile özel sektöre müşavirlik, danışmanlık, gözetmenlik, raporlama, test ve benzeri hususlarda hizmet vermek.

l) İlgili mevzuatla verilen görevler ve bu görevlerle ilgili olarak Yönetim Kurulunca uygun görülen faaliyetleri yapmak.

(2) TEMSAN, birinci fıkra kapsamındaki faaliyetleri gerçekleştirebilmek için aşağıda belirtilen görevleri yerine getirir:

a) Amaçları doğrultusunda gerekli plan ve programları hazırlar ve takip eder, uygulama stratejilerini tespit eder ve gerçekleştirilmesini sağlar, bu hizmetlerin yerine getirilmesi ve geliştirilmesi için gerekli malî kaynakları temin eder ve bunları arttırır.

b) Müessese ve işletmelerin ihtiyaç duyacağı her türlü mal ve hizmetin yurt içi ve yurt dışından alınması ile ilgili usul ve esasları belirler; müessese, bağlı ortaklık, işletme ve iştiraklerde üretilen her türlü mal ve hizmetin yurt içi ve yurt dışında pazarlanması ve satılması faaliyetlerini yürütür, yürüttür ve koordine eder.

c) Gayrimenkuller üzerinde tasarrufta bulunur, bunları kiralar, kiraya verir, kendisine ait veya üçüncü kişilerin maliki olduğu taşınmazlar üzerinde ipotek, intifa ve irtifak hakları, gayrimenkul mükellefiyeti ve sair hakları tesis eder. Diğer her türlü ayni, sınaî ve fikrî hakları

üzerinde tasarruf yetkisine sahiptir. Bu haklar ile ilgili olarak malî, ticarî ve iktisadî taahhütlere girer.

ç) Müessese, bağlı ortaklık, işletme ve iştirakler arasında koordinasyonu sağlar, çalışmaların verimli ve kârlı olarak yerine getirilmesinin şartlarını oluşturur ve bunların ilgili mevzuat hükümleri ile kalkınma planları ve yıllık programlar çerçevesinde gelişmelerini sağlayacak tedbirler alır ve verilen diğer işleri yapar.

d) Müessese, bağlı ortaklık ve işletmelerce üretilecek ve satışa sunulacak ürünlerle ilgili fiyat ve tarifeleri tespit eder.

e) Müessese, bağlı ortaklık ve işletmelerin, işletme bütçesi tekliflerini faaliyet alanına giren konularda aldıkları iştirak kararlarını inceleyerek onaylar; yatırımlarının genel ekonomi ve enerji politikalarına uyumunu sağlar.

f) Döküm, dövme, işleme, imal, fabrika, imalathane, atölye ve servis istasyonları kurar veya işletir.

g) Gerekli yedek parça, takım, makine ve teçhizatı ithal ve ihraç eder veya ettirir, satın alır, kiralar, atıl olanları satar veya kiraya verir.

ğ) Kara nakliyatı için gerekli vasıtaları satın alır, ithal veya imal ettirir, kiralar veya kiraya verir.

h) İlgili mevzuat kapsamında, yurt içinde ve yurt dışında kurulmuş ve kurulacak olan ortaklıklara, şirketlere iştirak eder ve kurulmuş şirketleri ve teşebbüsleri tamamen veya kısmen hibe veya devir alır.

ı) Faaliyet alanları ile ilgili olarak AR-GE ve ÜR-GE çalışmaları yapar, bu amaçla yurt içine ve yurt dışına personelini gönderebilir.

i) Faaliyet alanları ve ilgili Bakanlık tarafından verilen görevler ile ilgili olarak gerçek ve tüzel kişilerle her türlü iş birliği ve teknoloji transferi sözleşmeleri imzalayabilir.

j) Taşınmaz mallar ile kaynak ve irtifak haklarını ilgili kanun hükümleri uyarınca kamulaştırabilir.

k) Kümelenme çalışmaları yapabilir, bu çalışmalara katılabilir, küme içerisinde iş birliği ve ticaret yapabilir, SIP'e dâhil olabilir.

(3) TEMSAN, amaç ve faaliyetlerini doğrudan doğruya veya müessese, bağlı ortaklık, işletme, iştirak ve diğer birimleri eliyle yerine getirir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

TEMSAN'ın Organları

TEMSAN'ın organları

MADDE 6- (1) TEMSAN'ın organları, Yönetim Kurulu ve Genel Müdürlüktür.

(2) Yönetim Kurulu, TEMSAN'ın en yüksek seviyede yetkili ve sorumlu karar organıdır.

(3) Genel Müdürlük, TEMSAN'ın yetkili ve sorumlu yürütme organıdır.

TEMSAN Yönetim Kurulunun oluşumu

MADDE 7- (1) Yönetim Kurulu bir başkan ve beş üyeden oluşur.

(2) Genel Müdür, Yönetim Kurulunun da başkanı olup, Cumhurbaşkanlığı tarafından atanır.

(3) Yönetim Kurulu üyeleri; dördü ilgili Bakanın, biri Hazine ve Maliye Bakanının teklifi üzerine Cumhurbaşkanınca atanır.

(4) Genel Müdürlüğün bulunmadığı hallerde, Yönetim Kurulu üyeleri arasından görevlendireceği vekili, Yönetim Kuruluna başkanlık yapar.

Yönetim Kurulu üyelerinin nitelikleri ve görev süreleri ile Yönetim Kurulu toplantıları

MADDE 8- (1) TEMSAN Yönetim Kurulu üyeliklerine atanacakların, kamuda ve/veya sosyal güvenlik kurumlarına tabi olmak kaydıyla uluslararası kuruluşlar ile özel sektörde veya serbest olarak, alanında en az beş yıl çalışmış ve temayüz etmiş olmaları şarttır.

(2) TEMSAN Yönetim Kurulu başkan ve üyeleri; bir başka teşebbüste yönetim kurulu üyesi olamaz ve rakip kuruluşlar ile menfaat ilişkisi içinde bulunamaz.

(3) Yönetim Kurulu üyelerinin görev süresi üç yıldır. Görev süresi sona erenler tekrar atanabilirler. Atandıkları usule göre görevlerinden alınabilirler. Süre dolmadan üyeliğin boşalması veya üyelik için aranan niteliklerin ve şartların kaybedilmesi halinde, kalan süreyi tamamlamak üzere atama yapılır.

(4) Yönetim Kurulunun toplantı yeri TEMSAN'ın merkezidir. Yönetim Kurulu, önceden karar almak kaydıyla bir başka yerde de toplanabilir.

(5) Yönetim Kurulu, Genel Müdürün daveti üzerine ayda iki defadan az olmamak üzere üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve kararlarını üye tam sayısının salt çoğunluğu ile alır. Oylarda eşitlik olması halinde başkanın bulunduğu taraf çoğunluğu sağlamış sayılır. Toplantı günü ile saatini de gösteren gündem Yönetim Kurulu başkanı tarafından tespit edilerek toplantı saatinden en az yirmi dört saat önce üyelere dağıtılır. Yönetim Kurulu kararıyla gündemde değişiklik yapılabilir.

(6) Yönetim Kurulu üyeleri de kurul kararı alınmasına gerek görülen konuların görüşülmesi ve karara bağlanmasıyla ilgili olarak önerge verebilirler ve önerge en geç ilk Yönetim Kurulu toplantısının gündemine alınır.

(7) Olağanüstü hallerde Yönetim Kurulu, beşinci ve altıncı fıkralarda belirtilen gündeme göre Genel Müdürün daveti üzerine toplanabilir.

(8) Yönetim Kurulunda oylar, kabul ve ret şeklinde kullanılarak imza altına alınır. Çekimser oy kullanılamaz. Ret oyu kullanan üye, kararın altına ret gerekçesini yazarak imzalar.

(9) Yönetim Kurulu başkan ve üyelerinin bütün toplantılara katılmaları esastır. Yönetim Kurulu üyelerinden mazereti olanların toplantıdan evvel, mazeretlerini Yönetim Kurulu Başkanlığına bildirmesi gerekir. Arka arkaya dört toplantıya veya bir yıl içinde toplam on toplantıya mazeretsiz olarak katılmayan üyeler istifa etmiş sayılır. Yerlerine, kalan süreyi tamamlamak üzere 233 sayılı Kanun Hükmünde Kararname hükümlerine göre atama yapılır.

(10) Toplantıya katılmayan üyeler yazılı olarak veya vekil tayin etmek suretiyle oy kullanamazlar.

(11) Yönetim Kurulu kararları, noter tarafından onaylı karar defterine tarih ve sıra numarası altında yazılır. Karar defterinin her sayfası toplantıya katılan üyeler tarafından imzalanır.

(12) Yönetim Kurulu kararlarının en geç bir ay içinde karar defterine yazılıp imza işlemlerinin tamamlanması gerekir.

TEMSAN Yönetim Kurulunun görev ve yetkileri

MADDE 9- (1) Yönetim Kurulunun görev ve yetkileri aşağıda belirtilmiştir:

a) Bu Ana Statü ve ilgili diğer mevzuat hükümleri ile kalkınma planı ve yıllık programlar çerçevesinde; TEMSAN ile müessese, bağlı ortaklık ve işletmelerinin faaliyetlerini verimli ve kârlı olarak yerine getirmeleri için gerekli şartları oluşturacak esasları ve işletme politikalarını, TEMSAN'ın vizyon, misyon, hedef ve stratejilerini belirlemek, belirlenen amaç ve hedeflerinin gerçekleştirilmesini sağlamak.

b) TEMSAN'ın idarî, malî ve teknik yönden düzenli, verimli ve etkin faaliyette bulunabilmesi için gerekli tedbirleri almak.

c) TEMSAN, müessese, bağlı ortaklık ve işletmeler arasında koordinasyonu sağlayacak kararları almak.