

BỘ TÀI CHÍNH
Số: 795-TC/HCP

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Hà Nội, ngày 24 tháng 7 năm 1957

THÔNG TƯ

Về cách tính chênh lệch về lương và phụ cấp cho cán bộ đi công tác

Kính gửi:

- Các Bộ, cơ quan, đoàn thể trung ương
- Các Ủy ban Hành chính các liên khu, khu, tỉnh, thành phố

Gần đây một số cơ quan và địa phương có hỏi cách tính chênh lệch về lương và phụ cấp khu vực cho cán bộ, công nhân viên ở địa phương này đến công tác ở địa phương khác.

Dựa theo Thông tư số 21-TT/LB ngày 15-11-1956 của Liên Bộ Nội vụ - Tài chính – Lao động về việc tăng lương từ 01-10-1956 và Thông tư số 14-TC/HCP ngày 26-01-1957 của Bộ Tài chính về phụ cấp đi đường, bộ chúng tôi xin giải thích thêm:

1. - Từ nơi mức tăng lương và phụ cấp khu vực (nếu có) thấp đến nơi mức tăng lương và phụ cấp khu vực (nếu có) cao.

- Thời gian ở lại công tác dưới 10 ngày, không tính theo nơi cao;
- Thời gian ở lại công tác từ 10 ngày đến dưới 20 ngày được tính bằng nửa tháng để hưởng mức tăng lương và phụ cấp khu vực (nếu có) ở nơi cao;
- Thời gian ở lại công tác từ 20 ngày đến 30 ngày được tính bằng một tháng để hưởng mức tăng lương và phụ cấp khu vực (nếu có) ở nơi cao. Trên một tháng ở lại công tác, thêm ngày nào được hưởng thêm ngày ấy.

2. - Từ nơi mức tăng lương và phụ cấp khu vực (nếu có) cao đến nơi mức tăng lương và phụ cấp khu vực (nếu có) thấp.

- Nếu điều động đi công tác có tính chất tạm thời dưới 3 tháng thì vẫn hưởng mức tăng lương và phụ cấp khu vực (nếu có) ở nơi cao.