

BỘ TÀI CHÍNH
Số: 16 TC/HCVX

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Hà Nội, ngày 21 tháng 6 năm 1983

THÔNG TƯ

Về việc áp dụng chế độ công tác phí cho cán bộ, công nhân viên chức đi dự các lớp tập huấn và học tại chức.

Để tạo điều kiện thuận lợi cho các ngành, các cấp trong việc tổ chức các lớp tập huấn và học tại chức theo kế hoạch bồi dưỡng đào tạo cán bộ được duyệt đồng thời để giảm bớt khó khăn cho cán bộ công nhân viên chức Nhà nước được cử đi học trong tình hình hiện nay, sau khi đã thống nhất ý kiến với các ngành có liên quan, Bộ Tài chính hướng dẫn áp dụng chế độ công tác phí cho cán bộ, công nhân viên chức đi học các lớp học nói trên như sau:

1. Đối tượng được phụ cấp:

Cán bộ công nhân viên chức được cơ quan, xí nghiệp cử đi học trong các trường hợp dưới đây, được hưởng phụ cấp theo chế độ này:

- a) Các lớp tập huấn chính trị, kỹ thuật, nghiệp vụ, thời gian học từ 4 tháng trở xuống, do các cơ quan có thẩm quyền mở theo đúng kế hoạch Nhà nước.
- b) Các trường, lớp học đại học và trung học chuyên nghiệp tại chức ngắn hạn hoặc dài hạn, mở theo đúng quy chế ban hành theo nghị định số 171-CP ngày 21/11/1963 của HĐCT có đăng ký theo đúng quy chế hiện hành, không kể mục tiêu đào tạo (khoa học tự nhiên và kỹ thuật, khoa học xã hội, kinh tế, ngoại ngữ) và hình thức học tập, thời gian học không quá 4 tháng.
- c) Các trường, lớp bồi dưỡng và nghiệp vụ hoặc kỹ thuật, do các Bộ, UBND các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương mở cho cán bộ, công nhân, với sự thoả thuận của Bộ Đại học và trung học chuyên nghiệp, theo quy định, tại điều 13 nghị định 171-CP ngày 21/11/1963 của Hội đồng Chính phủ. Các đối tượng nói trên được hưởng các chế độ phụ cấp như sau:

2. Chế độ phụ cấp: