

BỘ GIÁO DỤC

Số: 1136/QĐ

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày 21 tháng 9 năm 1971

QUYẾT ĐỊNH

CỦA BỘ TRƯỞNG BỘ GIÁO DỤC SỐ 1136/QĐ

NGÀY 21 THÁNG 9 NĂM 1971 BAN HÀNH "QUY CHẾ CHÍNH THỨC

CỦA CÁC LOẠI TRƯỜNG BỒ TÚC VĂN HOÁ TẠI CHỨC

CỦA CÁN BỘ, CÔNG NHÂN, VIÊN CHỨC"

BỘ TRƯỞNG BỘ GIÁO DỤC

- Căn cứ Nghị định số 19-CP ngày 29-01-1966 và Nghị định số 6-CP ngày 7-01-1971 của Hội đồng Chính phủ quy định nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức bộ máy Bộ Giáo dục;
- Căn cứ Chỉ thị số 110-CP ngày 13-7-1968 của Hội đồng Chính phủ quy định phương hướng, nhiệm vụ phát triển bồi dưỡng văn hoá và tăng cường lãnh đạo công tác bồi dưỡng văn hoá;
- Căn cứ yêu cầu mới xây dựng nền nếp quản lý, giảng dạy và học tập trong các trường bồi dưỡng văn hoá tại chức của cán bộ, công nhân, viên chức;
- Xét đề nghị của ông Vụ trưởng Vụ Bồi dưỡng văn hoá,

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Ban hành bản "Quy chế chính thức của các loại trường bồi dưỡng văn hoá tại chức của cán bộ, công nhân, viên chức" (đính kèm theo Quyết định này).

Điều 2. Các ông Chánh Văn phòng, Vụ trưởng Vụ Bồi dưỡng văn hoá và Vụ trưởng Vụ Tổ chức cán bộ Bộ Giáo dục chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

QUY CHẾ

TRƯỜNG BỒ TÚC VĂN HOÁ TẠI CHỨC CỦA CÁN BỘ, CÔNG NHÂN

(Ban hành kèm theo Quyết định số 1136/QĐ ngày 21 tháng 9 năm 1971

của Bộ Giáo dục)

Tháng 8 năm 1963, Bộ Giáo dục đã ban hành "Quy chế tạm thời trường bổ túc văn hoá ngoài giờ làm việc của cán bộ, công nhân". Với yêu cầu mới của sự nghiệp phát triển giáo dục nói chung và yêu cầu xây dựng ngành học bổ túc văn hoá, văn bản nói trên có nhiều điểm không thích hợp nữa.

Nay Bộ Giáo dục ban hành quy chế chính thức dùng cho các loại trường bổ túc văn hoá tại chức của cán bộ, công nhân, viên chức, thay thế cho bản quy chế tạm thời nói trên.

CHƯƠNG I

MỤC ĐÍCH - ĐỐI TƯỢNG CỦA TRƯỜNG

Điều 1. Trường Bổ túc văn hoá tại chức tổ chức ở cơ quan, xí nghiệp, công trường, nông trường, lâm trường, hợp tác xã thủ công nghiệp và đội thanh niên xung phong (tập trung) hoặc tổ chức ở từng khu vực tập trung nhiều xí nghiệp và cơ quan chính, dân, đảng là nơi học tập văn hoá nhằm từng bước nâng cao trình độ văn hoá cho cán bộ, công nhân, viên chức, giúp họ có điều kiện tiếp thu tốt chính trị, kỹ thuật, nghiệp vụ, tạo thêm điều kiện nâng cao năng suất lao động và hiệu suất công tác.

Điều 2. Đối tượng của trường bao gồm tất cả các loại cán bộ, công nhân, viên chức, xã viên hợp tác xã thủ công nghiệp, đội viên thanh niên xung phong và thanh niên, học sinh phổ thông đã trở về tham gia sản xuất có nhu cầu học tập và được các đơn vị sắp xếp cho đi học.

Nhà trường cần đặc biệt coi trọng tổ chức học tập cho những cán bộ lãnh đạo Đảng, chính quyền, đoàn thể, những công nhân ưu tú trong sản xuất, tạo điều kiện học tập cho những người có khó khăn như phụ nữ có con nhỏ, người dân tộc thiểu số, những cán bộ, công nhân phải lưu động thường xuyên.

CHƯƠNG II

CHƯƠNG TRÌNH HỌC

Điều 3. Tất cả các loại trường bổ túc văn hoá tại chức của cán bộ, công nhân đều dạy theo chương trình và sách giáo khoa bổ túc văn hoá do Bộ Giáo dục ban hành, không được tùy tiện thay đổi.

Điều 4. Đối với những cán bộ, công nhân đã trên 35 tuổi, khả năng tiếp thu văn hoá, khoa học có khó khăn và không cần theo học một chương trình hoàn chỉnh, nội dung chương trình học có thể được giảm bớt ít nhiều sau khi đã được cơ quan giáo dục đồng ý.

Để phục vụ sát yêu cầu của sản xuất và chiến đấu của từng ngành, nghề, các ngành có thể đề nghị bổ sung một số phần cần thiết và được cơ quan giáo dục đồng ý.

CHƯƠNG III

TỔ CHỨC TRƯỜNG LỚP VÀ CHẾ ĐỘ HỌC TẬP

Điều 5. Trường bổ túc văn hoá tại chức của cán bộ, công nhân tổ chức ở mỗi cơ quan, xí nghiệp hoặc chung cho nhiều cơ quan, xí nghiệp được thành lập theo quyết định của cấp uỷ Đảng và chính quyền đơn vị mở trường, đăng ký với cơ quan giáo dục địa phương, được cơ quan giáo dục địa phương xét duyệt, công nhận, quản lý và hướng dẫn về nội dung, phương pháp giảng dạy, học tập, về quy chế tổ chức, hoạt động chuyên môn, nhằm bảo đảm chất lượng giảng dạy học tập.

Nhà trường là một đơn vị có tổ chức của một hay nhiều cơ quan, xí nghiệp, được cấp uỷ Đảng, chính quyền, Công đoàn và Đoàn thanh niên lao động Hồ Chí Minh địa phương và cơ sở trực tiếp chỉ đạo, xây dựng về mọi mặt (tư tưởng chính trị, tổ chức, nhân sự, cơ sở vật chất ...) như đối với các bộ phận sản xuất, hành chính khác trong cơ quan, xí nghiệp.

Điều 6. Ở các khu công nghiệp lớn, các thành phố, khu phố thuộc các thành phố trực thuộc trung ương, các huyện tập trung đông cán bộ, công nhân, viên chức, ngoài loại trường của mỗi cơ quan, xí nghiệp hoặc trường liên cơ quan, liên xí nghiệp nói ở điều 5, cấp uỷ Đảng và chính quyền địa phương cần tổ chức một, hai trường bổ túc văn hoá cấp 2, 3 chung cho cả khu vực, giao cho cơ quan giáo dục địa phương trực tiếp tổ chức, quản lý toàn diện và điều một số giáo viên chuyên trách làm nòng cốt.

Điều 7. Cơ quan giáo dục chỉ công nhận những trường theo đúng các quy định sau đây:

1. Phải có ít nhất từ 80 đến 100 học viên theo học thường xuyên;
2. Phải có đủ giáo viên có trình độ nói trong Điều 15 của quy chế này, có ban giám hiệu thực sự làm việc;

3. Phải có đủ chỗ học cho các lớp với một số điều kiện tối thiểu: đủ bàn ghế cho người học, người dạy, đủ bảng đen, đủ ánh sáng;
4. Phải có tương đối đầy đủ sách giáo khoa, đồ dùng dạy học phục vụ giảng dạy và học tập;
5. Phải có đủ sổ sách cần thiết cho mỗi lớp: sổ gọi tên, sổ ghi điểm, sổ ghi đầu bài, sổ thu học phí, học bạ, sổ sinh hoạt lớp. Các sổ sách đó phải có người bảo quản chu đáo và được ban giám hiệu và giáo viên chủ nhiệm lớp kiểm tra thường xuyên.
6. Phải giảng dạy theo đúng và đủ chương trình và sách giáo khoa của Bộ Giáo dục, năm học phải bắt đầu và kết thúc tương đối ăn khớp với thời gian quy định chung của ngành giáo dục: khai giảng đầu tháng 9, kết thúc cuối tháng 5 năm sau. Phải bảo đảm số tuần thực học (37 tuần trong một năm học) và số giờ thực học tối thiểu trong một tuần (6 tiết).

Những nơi có khó khăn đặc biệt (cơ sở phân tán, lưu động, miền núi, thời vụ sản xuất đặc biệt...) chưa thể thực hiện ngay những quy định trong điều 7, cơ quan giáo dục có thể chậm chước một phần khi xét duyệt, đồng thời tăng cường giúp những trường đó từng bước phấn đấu thực hiện đầy đủ các quy định này.

Điều 8. Tất cả các loại trường bổ túc văn hoá tại chức của cán bộ, công nhân cần tổ chức cho học viên học tập theo nhiều hình thức, học vào những thời gian có thể khác nhau, phù hợp với điều kiện công tác, sản xuất và sinh hoạt của người học: những lớp học buổi tối cho loại cán bộ, công nhân làm theo giờ hành chính, những lớp học xen kẽ cho công nhân làm ca, những lớp tập trung định kỳ (mỗi tháng tập trung học hai ngày) cho loại cán bộ, công nhân phải lưu động thường xuyên. Số người dạy và học vào giờ lao động (như lớp tập trung định kỳ) phải được thủ trưởng đơn vị hoặc chính quyền địa phương xét và cho phép từ đầu năm học.

CHƯƠNG IV

TỔ CHỨC, QUẢN LÝ, KIỂM TRA - CHẾ ĐỘ BÁO CÁO

Điều 9. Mỗi trường bổ túc văn hoá tại chức (của một hoặc nhiều cơ quan, xí nghiệp) phải có một ban giám hiệu 3 người, do thủ trưởng các đơn vị mở trường chỉ định sau khi đã nghiên cứu quy chế và ý kiến của cơ quan giáo dục địa phương. Thành phần ban giám hiệu gồm *hiệu trưởng* phụ trách chung (là một lãnh đạo Đảng hay chính quyền của đơn vị), một *hiệu phó* phụ trách giáo vụ và tổ chức (là một giáo viên chuyên trách có năng lực quản lý chuyên môn của

nhà trường) và một *ủy viên* phụ trách tài chính, cơ sở vật chất. Ban giám hiệu loại trường khu vực nói ở điều 6 do các Sở, Ty Giáo dục ra quyết định cử (có hướng dẫn riêng của Bộ).

Điều 10. Ban giám hiệu có trách nhiệm lãnh đạo toàn diện công tác của trường tập trung vào 3 việc chính:

1. Xây dựng và chỉ đạo thực hiện kế hoạch phát triển hàng năm của trường;
2. Chỉ đạo xây dựng nền nếp quản lý chuyên môn, nền nếp giảng dạy và học tập trong trường, bảo đảm chất lượng giảng dạy, làm cho việc học bổ túc văn hoá của cán bộ, công nhân ngày càng có tác dụng thiết thực, vững chắc;
3. Xây dựng và quản lý các điều kiện vật chất phục vụ giảng dạy, học tập.

Ngoài nhiệm vụ chung, từng ủy viên trong ban giám hiệu cần được phân công phụ trách một số công việc cụ thể (theo hướng dẫn của cơ quan giáo dục). Hiệu trưởng hoặc hiệu phó có trách nhiệm đi dự các buổi họp chuyên môn do cơ quan giáo dục triệu tập thường kỳ.

Điều 11. Ban giám hiệu cần được ổn định trong cả năm học; hàng tháng ít nhất phải họp chính thức một kỳ để kiểm điểm tình hình và bàn công tác tháng sau; những buổi học hàng tuần phải có mặt đầy đủ ở nơi làm việc đã quy định để trực tiếp theo dõi, chỉ đạo các buổi học, nắm tình hình đi học của các lớp, tình hình giảng dạy của giáo viên, hoặc trực tiếp giảng dạy một số tiết. Đồng chí hiệu phó (phụ trách giáo vụ) phải đề ra phương hướng, kế hoạch giảng dạy và ôn tập từng tháng, từng học kỳ, đôn đốc, kiểm tra việc giảng dạy, thực hiện chương trình của từng giáo viên, chủ trì các buổi sinh hoạt chuyên môn của giáo viên.

Điều 12. Tất cả hiệu trưởng, hiệu phó và ủy viên ban giám hiệu (trừ đồng chí giáo viên chuyên trách) nếu làm đầy đủ những công việc nói trong điều 14 và làm ngoài giờ lao động thì đều được hưởng thù lao hàng tháng (trích quỹ học phí) theo điều 30 của quy chế này.

Điều 13. Tuỳ theo sự phân công cơ quan giáo dục địa phương (Sở, Ty, Phòng giáo dục) có trách nhiệm quản lý các trường bổ túc văn hoá tại chức về chuyên môn, nghiệp vụ sư phạm, kiểm tra việc thực hiện chương trình và quy chế do bộ Giáo dục ban hành. Cơ quan giáo dục cũng có trách nhiệm nhắc nhở, hướng dẫn các ngành, các cơ sở sản xuất ở địa phương quán triệt và thực hiện tốt các chỉ thị của Đảng và Chính phủ về công tác bổ túc văn hoá, nhắc nhở các ngành và cơ sở sản xuất phải tự mình quản lý, kiểm tra, đôn đốc công tác bổ túc văn hoá,