

BỘ KẾ HOẠCH VÀ ĐẦU
TƯ
Số: 1347/2004/QĐ-BKH

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Hà Nội, ngày 24 tháng 11 năm 2004

QUYẾT ĐỊNH CỦA BỘ TRƯỞNG BỘ KẾ HOẠCH VÀ ĐẦU TƯ
Về việc ban hành Quy chế về quản lý thực hiện Chương trình
trợ giúp đào tạo nguồn nhân lực cho các doanh nghiệp nhỏ
và vừa giai đoạn 2004 - 2008

BỘ TRƯỞNG BỘ KẾ HOẠCH VÀ ĐẦU TƯ

Căn cứ Nghị định số 86/2002/NĐ-CP ngày 05/11/2002 của Chính phủ quy định nhiệm vụ, quyền hạn và trách nhiệm quản lý nhà nước của Bộ, cơ quan ngang Bộ;

Căn cứ Nghị định số 61/2003/NĐ-CP ngày 06/6/2003 của Chính phủ về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bộ Kế hoạch và Đầu tư;

Căn cứ Nghị định số 90/2001/NĐ-CP ngày 23/11/2001 của Chính phủ về trợ giúp phát triển doanh nghiệp nhỏ và vừa;

Căn cứ Quyết định số 143/2004/QĐ-TTg ngày 10/8/2004 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chương trình trợ giúp đào tạo nguồn nhân lực cho các doanh nghiệp nhỏ và vừa giai đoạn 2004 - 2008;

Theo đề nghị của Cục trưởng Cục Phát triển doanh nghiệp nhỏ và vừa,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế quản lý thực hiện Chương trình trợ giúp đào tạo nguồn nhân lực cho các doanh nghiệp nhỏ và vừa giai đoạn 2004 - 2008.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành sau 15 ngày, kể từ ngày đăng Công báo.

Điều 3. Chánh Văn phòng Bộ, Cục trưởng Cục Phát triển doanh nghiệp nhỏ và vừa, Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc có liên quan, Thủ trưởng các đơn vị trực tiếp tổ chức các khoá đào tạo bồi dưỡng, Thủ trưởng các cơ sở cung cấp dịch vụ đào tạo

bồi dưỡng và các học viên của Chương trình chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

QUY CHẾ

Quản lý thực hiện Chương trình trợ giúp đào tạo nguồn nhân lực cho các doanh nghiệp nhỏ và vừa giai đoạn 2004 - 2008

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 1347/2004/QĐ-BKH ngày 24 tháng 11
năm 2004 của Bộ trưởng Bộ Kế hoạch và Đầu tư)*

Chương I

NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Chương trình trợ giúp đào tạo nguồn nhân lực cho các doanh nghiệp nhỏ và vừa giai đoạn 2004 - 2008 (sau đây được gọi tắt là Chương trình) là chương trình mục tiêu của Nhà nước dành cho doanh nghiệp nhỏ và vừa, được tổ chức, thực hiện và quản lý theo các quy định hiện hành của Nhà nước.

Điều 2. Mục tiêu của Chương trình:

1. Mục tiêu tổng thể:

Thúc đẩy và tạo điều kiện để các doanh nghiệp nhỏ và vừa tăng khả năng cạnh tranh, phát triển cả về số lượng và chất lượng, đóng góp ngày càng nhiều cho sự nghiệp phát triển kinh tế - xã hội của đất nước; đồng thời phát triển hệ thống các nhà cung cấp dịch vụ hỗ trợ và phát triển kinh doanh, đặc biệt là dịch vụ tư vấn đào tạo bồi dưỡng cán bộ quản lý để trợ giúp các doanh nghiệp nhỏ và vừa tăng trưởng và phát triển bền vững.

2. Mục tiêu cụ thể:

Cung cấp những kiến thức cần thiết cho doanh nhân những người có ý định thành lập doanh nghiệp, cán bộ quản lý các doanh nghiệp nhỏ và vừa;

Khắc phục những thiếu hụt về kiến thức quản lý, kỹ năng kinh doanh; tạo điều kiện cho các doanh nghiệp từng bước nâng cao năng lực quản lý, phát triển kỹ thuật, công nghệ và nguồn nhân lực đáp ứng nhu cầu tăng trưởng của các doanh nghiệp nhỏ và vừa, đáp ứng yêu cầu hội nhập kinh tế quốc tế và mục tiêu phát triển kinh tế xã hội của đất nước.

Điều 3. Đối tượng đào tạo bồi dưỡng của Chương trình là các học viên: các doanh nhân; chủ và cán bộ quản lý doanh nghiệp nhỏ và vừa; cá nhân có nguyện vọng khởi sự doanh nghiệp và những người có tiềm năng trở thành giảng viên cho Chương trình.

Điều 4. Cục Phát triển Doanh nghiệp nhỏ và vừa thuộc Bộ Kế hoạch và Đầu tư chịu trách nhiệm làm đầu mối tổ chức thực hiện và chịu trách nhiệm về hiệu quả của Chương trình với các nhiệm vụ chủ yếu như sau:

- Tổng hợp xây dựng kế hoạch đào tạo bồi dưỡng hàng năm và thông báo kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cho các đơn vị trực tiếp tổ chức các khoá đào tạo bồi dưỡng;
- Tổng hợp lập dự toán chi ngân sách nhà nước (bao gồm ngân sách Trung ương và ngân sách địa phương) và quyết toán phần kinh phí thuộc ngân sách Trung ương cho Chương trình;
- Làm đầu mối phối hợp với các cơ quan liên quan biên soạn, in ấn tài liệu cơ bản cần thiết phục vụ cho Chương trình theo nguyên tắc kế thừa tất cả các tài liệu hiện có đang được sử dụng trong công tác đào tạo bồi dưỡng doanh nghiệp nhỏ và vừa tại Việt Nam;
- Điều phối, hướng dẫn và kiểm tra giám sát việc thực hiện Chương trình theo quy định hiện hành;
- Thường xuyên tổng kết rút kinh nghiệm để Chương trình đạt hiệu quả cao và sơ kết, đánh giá qua hai (02) năm thực hiện Chương trình báo cáo Bộ để báo cáo Thủ tướng Chính phủ;
- Hỗ trợ các đơn vị trực tiếp tổ chức các khoá đào tạo bồi dưỡng thực hiện Chương trình trong trường hợp cần thiết.

Điều 5. Các đơn vị trực tiếp tổ chức các khoá đào tạo bồi dưỡng và thực hiện chức năng quản lý nhà nước đối với Chương trình trên địa bàn các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương là các Sở Kế hoạch và Đầu tư, có các nhiệm vụ chủ yếu sau:

- Tổng hợp nhu cầu đào tạo bồi dưỡng của các học viên theo quy định tại Điều 3 của Quy chế này và lập dự toán kinh phí cho Chương trình bao gồm cả phần kinh phí đề nghị ngân sách Trung ương hỗ trợ và phần kinh phí từ ngân sách địa phương.

- Chủ trì tổ chức thực hiện các khoá đào tạo bồi dưỡng theo kế hoạch được giao thông qua việc ký hợp đồng với các cơ sở cung cấp dịch vụ đào tạo bồi dưỡng theo quy trình quy định tại Chương III của Quy chế này.
- Chịu trách nhiệm về chất lượng và hiệu quả của các khoá đào tạo bồi dưỡng.
- Lấy ý kiến đánh giá của các học viên, thường xuyên rút kinh nghiệm để các khoá đào tạo bồi dưỡng tiếp theo đáp ứng được yêu cầu doanh nghiệp và đạt hiệu quả cao.
- Chịu trách nhiệm ký hợp đồng và thanh toán kinh phí các khoá đào tạo bồi dưỡng cho các cơ sở cung cấp dịch vụ đào tạo bồi dưỡng theo quy định quản lý tài chính và Thông tư hướng dẫn của Bộ Tài chính về sử dụng kinh phí đối với Chương trình và quyết toán kinh phí theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước.
- Thực hiện chế độ báo cáo theo quy định.

Điều 6. Trường hợp các Bộ, ngành và các Hiệp hội doanh nghiệp có nhu cầu tổ chức các khoá (lớp) đào tạo bồi dưỡng cho các doanh nghiệp nhỏ và vừa, liên hệ và thoả thuận với Cục Phát triển Doanh nghiệp nhỏ và vừa hoặc các Sở Kế hoạch và Đầu tư về việc tổ chức các khoá (lớp) đào tạo bồi dưỡng và có trách nhiệm thực hiện các nhiệm vụ quy định tại Điều 5 của Quy chế này.

Điều 7. Các cơ sở cung cấp dịch vụ đào tạo bồi dưỡng bao gồm các trường đại học, Trung học, Cao đẳng, các cơ sở đào tạo đang hoạt động theo quy định của pháp luật đáp ứng nội dung yêu cầu của các khoá đào tạo bồi dưỡng, trực tiếp ký hợp đồng đào tạo bồi dưỡng với các Đơn vị trực tiếp tổ chức các khoá đào tạo bồi dưỡng.

Một số yêu cầu chính đối với các cơ sở cung cấp dịch vụ đào tạo bồi dưỡng:

- Có năng lực và kinh nghiệm chuyên môn trong lĩnh vực đào tạo bồi dưỡng đối với các học viên theo các chuyên đề của Chương trình.
- Có phương án hiệu quả đề xuất về đào tạo bồi dưỡng phù hợp với yêu cầu của chuyên đề đào tạo đồng thời đáp ứng các yêu cầu do đơn vị trực tiếp tổ chức các khoá đào tạo bồi dưỡng đề ra.
- Giảng viên phải có trình độ đại học trở lên hoặc có chứng chỉ hành nghề tư vấn đào tạo bồi dưỡng theo quy định của pháp luật hoặc có chứng chỉ đã qua các lớp đào tạo

giảng viên.

- Giảng viên không ở trong tình trạng đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự hoặc đang bị áp dụng các biện pháp xử lý hành chính trong lĩnh vực hành nghề tư vấn, cung cấp dịch vụ đào tạo bồi dưỡng.

Nhiệm vụ chủ yếu của các cơ sở cung cấp dịch vụ đào tạo bồi dưỡng:

- Tham gia Chương trình theo các quy định tại điểm 2 Điều 14 của Quy chế này.
- Xây dựng các giáo án, giảng dạy và giải đáp các yêu cầu của học viên thuộc phạm vi chuyên đề đào tạo bồi dưỡng.
- Thực hiện đầy đủ trách nhiệm của mình theo các nội dung của hợp đồng đã được ký kết với đơn vị trực tiếp tổ chức các khoá đào tạo bồi dưỡng.

Điều 8. Các học viên của Chương trình tham gia Chương trình và tham gia các khoá đào tạo bồi dưỡng cụ thể phải gửi đơn đăng ký nội dung đào tạo bồi dưỡng với đơn vị trực tiếp tổ chức các khoá đào tạo bồi dưỡng và có trách nhiệm thực hiện Quy chế này và nội quy của khoá đào tạo bồi dưỡng. Các học viên được lựa chọn tham gia các khoá (lớp) đào tạo bồi dưỡng phải đáp ứng các yêu cầu và điều kiện cụ thể sau:

1. Đối với các học viên là các doanh nhân, chủ và cán bộ quản lý doanh nghiệp nhỏ và vừa và cá nhân có nguyện vọng khởi sự doanh nghiệp:

Để tham gia Chương trình, các học viên phải có đơn đăng ký tham gia các lớp hoặc khoá học cụ thể theo từng chuyên đề (nội dung của Đơn đăng ký theo Phụ lục I kèm theo Quy chế này).

Các học viên được ưu tiên tham gia Chương trình là một trong các trường hợp sau:

- Ở các doanh nghiệp nhỏ và vừa có sử dụng nhiều lao động hoặc có tiềm năng sử dụng nhiều lao động.
- Ở các doanh nghiệp nhỏ và vừa sản xuất kinh doanh thuộc các ngành nghề, địa bàn mà Nhà nước đang tập trung khuyến khích phát triển.
- Ở các doanh nghiệp nhỏ và vừa đang hoặc có tiềm năng tham gia xuất khẩu.
- Ở các doanh nghiệp nhỏ và vừa có khả năng tạo việc làm cho người tàn tật.
- Ở các doanh nghiệp nhỏ và vừa ở nông thôn, vùng sâu, vùng xa, địa bàn có điều kiện kinh tế xã hội khó khăn.