

BỘ THỦY SẢN  
Số: 30/2005/QĐ-BTS

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc  
Hà Nội, ngày 1 tháng 12 năm 2005

## QUYẾT ĐỊNH CỦA BỘ TRƯỞNG BỘ THỦY SẢN

**Về việc Ban hành Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan Bộ  
Thủy sản**

### BỘ TRƯỞNG BỘ THỦY SẢN

Căn cứ Nghị định số 43/2003/NĐ-CP ngày 02/05/2003 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bộ Thủy sản;

Căn cứ Nghị định số 71/1998/NĐ-CP ngày 08/09/1998 của Chính phủ ban hành quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan; Thông tư số 10/TCCP-TCBC ngày 5/12/1998 của Ban Tổ chức Cán bộ Chính phủ hướng dẫn việc triển khai thực hiện Nghị định số 71/1998/NĐ-CP của Chính phủ;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng, Vụ trưởng Vụ Tổ chức cán bộ,

### QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Ban hành kèm theo quyết định này Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan Bộ Thủy sản.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực thi hành sau 15 ngày, kể từ ngày đăng Công báo. Những quy định trước đây trái với Quy chế này đều bãi bỏ.

**Điều 3.** Các ông: Chánh Văn phòng Bộ, Thủ trưởng các Vụ, Thanh tra Bộ và các đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

### QUY ĐỊNH BAN HÀNH QUY CHẾ

# THỰC HIỆN DÂN CHỦ TRONG HOẠT ĐỘNG CỦA CƠ QUAN BỘ THỦY SẢN

(Ban hành kèm theo Quyết định số 30/2005/QĐ-BTS ngày 01/12/2005

của Bộ trưởng Bộ Thủy sản)

## Chương I

### NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

#### Điều 1. Mục đích, đối tượng và phạm vi áp dụng.

1. Mục đích: Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan Bộ thủy sản (sau đây gọi tắt là Bộ) nhằm phát huy quyền làm chủ của cán bộ, công chức, góp phần xây dựng cơ quan trong sạch, vững mạnh, xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức là công bộc của nhân dân, có đủ phẩm chất, năng lực làm việc có năng suất, chất lượng, hiệu quả, đáp ứng yêu cầu đổi mới và phát triển của đất nước; ngăn chặn và chống tham nhũng, lãng phí, quan liêu, phiền hà, sách nhiễu dân; hoàn thành tốt nhiệm vụ của cơ quan.

2. Đối tượng áp dụng Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan Bộ Thủy sản bao gồm:

a) Bộ trưởng Bộ Thủy sản

b) Các Thứ trưởng Bộ Thủy sản

c) Thủ trưởng và cán bộ, công chức các Vụ, Thanh tra, Văn phòng Bộ Thủy sản.

3. Phạm vi áp dụng: Quy chế này áp dụng đối với các Vụ, Thanh tra, Văn phòng Bộ Thủy sản. Các Cục và các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Bộ có thể áp dụng Quy chế này phù hợp với đặc thù của đơn vị và các quy định khác có liên quan của Nhà nước.

#### Điều 2. Nguyên tắc thực hiện quy chế.

1. Phát huy quyền làm chủ của cán bộ, công chức gắn với bảo đảm sự lãnh đạo của Ban Cán sự Đảng và Đảng Ủy cơ quan Bộ, chấp hành nguyên tắc tập trung dân chủ,

thực hiện chế độ thủ trưởng và phát huy vai trò của các tổ chức Công đoàn, đoàn TNCS Hồ Chí Minh và các tổ chức Đoàn thể khác trong cơ quan Bộ.

2. Dân chủ phải trong khuôn khổ Hiến pháp và Pháp luật. Phát huy dân chủ đồng thời kiên quyết xử lý những hành vi lợi dụng dân chủ vi phạm Hiến pháp, Pháp luật, xâm phạm quyền tự do dân chủ của cán bộ, công chức trong cơ quan và nhân dân, cản trở việc thi hành dân chủ ở cơ quan Bộ.

## **Chương II**

### **DÂN CHỦ TRONG NỘI BỘ CƠ QUAN**

#### **Mục 1**

#### **TRÁCH NHIỆM CỦA BỘ TRƯỞNG**

##### **Điều 3. Chế độ trách nhiệm**

1. Bộ trưởng Bộ Thủy sản (sau đây gọi tắt là Bộ trưởng) là thành viên Chính phủ, là người đứng đầu và là thủ trưởng cơ quan Bộ Thủy sản. Bộ trưởng lãnh đạo hoạt động của Bộ Thủy sản theo chế độ thủ trưởng, theo quy chế làm việc của cơ quan Bộ Thủy sản. Bộ trưởng chịu trách nhiệm trước Thủ tướng Chính phủ, trước Quốc hội về quản lý ngành, lĩnh vực trong phạm vi cả nước; thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn theo quy định của Luật Tổ chức Chính phủ và Nghị định số 86/2002/NĐ-CP ngày 05/11/2002 của Chính phủ.

2. Thứ trưởng là người giúp Bộ trưởng, được Bộ trưởng phân công chỉ đạo một số mặt/lĩnh vực công tác và chịu trách nhiệm trước Bộ trưởng về nhiệm vụ được phân công. Khi Bộ trưởng vắng mặt, một Thứ trưởng được Bộ trưởng uỷ nhiệm chủ trì giải quyết công việc của Bộ.

##### **Điều 4. Trách nhiệm trong công tác chỉ đạo, điều hành.**

1. Hàng tuần, Bộ trưởng tổ chức họp kiểm điểm công tác trong tuần của cơ quan Bộ; bàn kế hoạch công tác tuần tới và giải quyết các công việc khác. Bộ trưởng có trách nhiệm lắng nghe và tôn trọng ý kiến đóng góp của các thành viên trong cuộc họp.

2. Định kỳ sáu tháng và hàng năm, Bộ trưởng đánh giá công tác của các Vụ, Thanh tra, Văn phòng Bộ chỉ rõ các nguyên nhân tồn tại và đề ra các giải pháp nhằm phát huy quyền làm chủ của cán bộ, công chức, khắc phục tệ quan liêu, cửa quyền, tham

những, sách nhiễu dân và những yếu kém trong việc thực hiện nhiệm vụ kế hoạch, pháp luật, chính sách, chế độ, nội quy, quy chế của cơ quan.

3. Bộ trưởng thực hiện dân chủ và công khai trong việc phân công, phân cấp nhiệm vụ, quyền hạn cho các Thứ trưởng, thủ trưởng các Vụ, Thanh tra Bộ, Văn phòng Bộ, đảm bảo đúng chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn đã được quy định.

Chỉ đạo xây dựng, ban hành và công bố công khai quy chế làm việc của cơ quan Bộ Thủy sản và các quy chế khác theo quy định của pháp luật.

#### **Điều 5. Tăng cường hoạt động của Thanh tra nhân dân trong cơ quan.**

Bộ trưởng chỉ đạo thủ trưởng các đơn vị phối hợp với chặt chẽ với Công đoàn cơ quan Bộ, kiện toàn và tạo điều kiện để Thanh tra nhân dân hoạt động theo quy định của pháp luật, qua đó phát huy quyền và nghĩa vụ của cán bộ, công chức tham gia kiểm tra và giám sát các hoạt động của đơn vị.

#### **Điều 6. Nghe ý kiến phản ánh, góp ý, kiến nghị của cán bộ và công chức.**

1. Bộ trưởng lắng nghe ý kiến phản ánh, góp ý và kiến nghị của cán bộ, công chức thông qua các hình thức sau:

- a) Thông qua thủ trưởng đơn vị tập hợp ý kiến của cán bộ, công chức tại đơn vị;
- b) Thông qua các cuộc họp định kỳ, hội nghị cán bộ, công chức hàng năm của cơ quan Bộ;
- c) Qua thư góp ý, phản ánh của cán bộ, công chức và công dân;
- d) Định kỳ hàng tháng gặp và nghe ý kiến của cán bộ, công chức theo quy định tại Quy chế tiếp dân.

2. Bộ trưởng có trách nhiệm tiếp thu và phân công cho đơn vị chức năng nghiên cứu trả lời các ý kiến phản ánh, góp ý, kiến nghị. Không được có hành vi trù dập cán bộ, công chức đã góp ý phê bình.

#### **Điều 7. Quan hệ với cấp uỷ Đảng và các tổ chức đoàn thể.**

1. Bộ trưởng có trách nhiệm chấp hành các Nghị quyết của Ban cán sự và thường xuyên giữ mối quan hệ với các tổ chức, các đoàn thể theo quy định.

2. Tạo điều kiện cho cấp uỷ Đảng và các đoàn thể quần chúng làm việc.

3. Nghiên cứu và trả lời các kiến nghị của cấp uỷ Đảng và các tổ chức đoàn thể; định kỳ thông báo kết quả và tình hình hoạt động của đơn vị; mời đại diện cấp uỷ Đảng, đoàn thể tham gia các cuộc họp có liên quan.

**Điều 8. Thực hiện các quy định về công khai tài chính, sử dụng có hiệu quả tài sản của cơ quan, tiết kiệm kinh phí được cấp.**

1. Việc phân bổ chỉ tiêu về tài chính cho các đơn vị thuộc Bộ và cho các địa phương phải trên cơ sở đề xuất của các địa phương, cơ sở và thông qua tập thể lãnh đạo Bộ phù hợp với khả năng của ngân sách và quy định của Nhà nước. Các phân bổ tài chính hoặc liên quan đến tài chính phải thông báo công khai cho đơn vị được biết.

2. Việc mua thiết bị, phương tiện và tài sản phải đấu thầu thì thực hiện theo quy định về đấu thầu. Việc thanh lý tài sản của cơ quan phải thông báo công khai và thực hiện theo quy định của Nhà nước.

3. Căn cứ các quy định của Nhà nước về quản lý, sử dụng, điều chuyển và xử lý tài sản, Bộ trưởng giao cho Chánh Văn phòng Bộ quy định cụ thể chế độ sử dụng tài sản cơ quan, đảm bảo hiệu quả, chống thất thoát lãng phí.

4. Định kỳ 6 tháng và hàng năm Văn phòng Bộ báo cáo Bộ trưởng và thừa lệnh Bộ trưởng thông báo cho các đơn vị trong cơ quan Bộ tình hình sử dụng tài sản, tài chính, nhiên liệu và phương tiện kỹ thuật của cơ quan (nêu cụ thể các nguồn thu, các khoản chi, việc chống lãng phí và thực hành tiết kiệm, những đơn vị, cá nhân thực hiện tốt và những đơn vị, cá nhân có vi phạm; đề ra các biện pháp phát huy mặt tốt và khắc phục những việc làm sai sót).

**Điều 9. Phòng ngừa, ngăn chặn hành vi tham nhũng.**

1. Bộ trưởng trong phạm vi nhiệm vụ, quyền hạn của mình có trách nhiệm thực hiện các biện pháp phòng ngừa, ngăn chặn và xử lý những hành vi tham nhũng; tạo điều kiện để cơ quan, tổ chức có thẩm quyền xử lý người có hành vi tham nhũng; chịu trách nhiệm theo quy định của pháp luật trong trường hợp thiếu trách nhiệm để xảy ra tham nhũng trong cơ quan.

2. Thủ trưởng các đơn vị giúp Bộ trưởng tổ chức thực hiện tốt các quy định của Nhà nước, quy chế làm việc của Bộ và theo dõi công việc hàng ngày của cán bộ, công