

BỘ VĂN HOÁ - THÔNG
TIN
Số: 52/2006/QĐ-BVHTT

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Hà Nội, ngày 18 tháng 5 năm 2006

QUYẾT ĐỊNH CỦA BỘ TRƯỞNG BỘ VĂN HOÁ - THÔNG TIN

***Về việc ban hành Chương trình hành động của Bộ Văn hóa - Thông tin
về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí***

BỘ TRƯỞNG BỘ VĂN HOÁ - THÔNG TIN

*Căn cứ Nghị định số 63/2003/NĐ-CP ngày 11 tháng 06 năm 2003 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bộ Văn hóa - Thông tin;
Căn cứ Chương trình hành động của Chính phủ về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí ban hành kèm theo Quyết định số 25/2006/QĐ-TTg ngày 26 tháng 01 năm 2006 của Thủ tướng Chính phủ;*

Theo đề nghị của Vụ trưởng Vụ Kế hoạch - Tài chính,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Chương trình hành động của Bộ Văn hóa - Thông tin về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực sau 15 ngày, kể từ ngày đăng Công báo.

Điều 3. Chánh Văn phòng Bộ, Vụ trưởng Vụ Kế hoạch - Tài chính và Thủ trưởng các đơn vị thuộc Bộ, các đơn vị trong ngành Văn hóa - Thông tin có trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

CHƯƠNG TRÌNH HÀNH ĐỘNG CỦA BỘ VĂN HÓA - THÔNG TIN

VỀ THỰC HÀNH TIẾT KIỆM, CHỐNG LÃNG PHÍ

(Ban hành kèm theo Quyết định số 52/2006/QĐ-BVHTT

ngày 18 tháng 5 năm 2006 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa - Thông tin)

Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí là trách nhiệm của tất cả các đơn vị và cán bộ, công chức trong ngành Văn hóa - Thông tin. Triển khai thực hiện Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và Chương trình hành động của Chính phủ về thực hành tiết

kiệm, chống lãng phí ban hành kèm theo Quyết định số 25/2006/QĐ-TTg ngày 26 tháng 01 năm 2006 của Thủ tướng Chính phủ một cách đồng bộ và đạt hiệu quả thiết thực, Bộ Văn hóa - Thông tin ban hành Chương trình hành động về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí bao gồm những nội dung sau:

A. ĐỐI TƯỢNG ÁP DỤNG, MỤC TIÊU VÀ YÊU CẦU

I. ĐỐI TƯỢNG ÁP DỤNG

Chương trình hành động của Bộ Văn hóa - Thông tin về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí được áp dụng tại các đơn vị thuộc Bộ và trong toàn ngành Văn hóa - Thông tin, gồm các đối tượng là các đơn vị dự toán các cấp, các công ty nhà nước, công ty cổ phần, các đơn vị sự nghiệp và các cán bộ, công chức.

II. MỤC TIÊU

- Phòng ngừa, ngăn chặn và đẩy lùi hiện tượng lãng phí, góp phần nâng cao hiệu quả sử dụng nguồn lực tài chính, tài sản, đầu tư xây dựng, thời gian và nhân lực tại các đơn vị;
- Tăng cường hơn nữa ý thức trách nhiệm về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của các cán bộ, công chức của các đơn vị trong ngành Văn hóa - Thông tin; trong công tác chuyên môn, nghiệp vụ và trong cuộc sống hàng ngày;
- Làm căn cứ xây dựng Chương trình hành động về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí tại các đơn vị và tại các tổ chức cấp dưới trực thuộc đơn vị (chỉ áp dụng đối với các đơn vị có sử dụng con dấu); đưa công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trở thành nhiệm vụ thường xuyên của tất cả các đơn vị và các cán bộ, công chức trong ngành Văn hóa - Thông tin.

III. YÊU CẦU

- Cụ thể hóa các văn bản quy phạm pháp luật về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của Nhà nước và của Bộ để triển khai thực hiện;
- Hoàn thiện hệ thống định mức chi tiêu và trang bị tài sản tại các đơn vị, xây dựng các biện pháp thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong tất cả các lĩnh vực chuyên môn, nghiệp vụ và trong toàn bộ các giai đoạn của các hoạt động liên quan theo chức năng, nhiệm vụ của từng đơn vị;

- Nghiêm túc tổ chức triển khai các nội dung của Chương trình hành động về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trên tất cả các nội dung trong các lĩnh vực chuyên môn, nghiệp vụ tại các đơn vị;
- Thực hiện khẩn trương và có hiệu quả một số giải pháp, nhiệm vụ về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí nhằm tạo chuyển biến mạnh mẽ ngay trong năm 2006.

B. NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH HÀNH ĐỘNG

I. TỔ CHỨC HỌC TẬP, NGHIÊN CỨU, QUẢN TRIỆT, TUYÊN TRUYỀN, PHỔ BIẾN LUẬT THỰC HÀNH TIẾT KIỆM, CHỐNG LÃNG PHÍ

1. Trong tháng 5/2006, Vụ Pháp chế phối hợp với Văn phòng Bộ, Vụ Kế hoạch - Tài chính tổ chức công tác học tập, quán triệt Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; Chương trình hành động của Chính phủ về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí ban hành kèm theo Quyết định số 25/2006/QĐ-TTg ngày 26 tháng 01 năm 2006 của Thủ tướng Chính phủ và Chương trình hành động của Bộ Văn hóa - Thông tin về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí đến toàn thể các cán bộ, công chức cơ quan Bộ.
2. Các đơn vị trong ngành Văn hóa - Thông tin có các đơn vị cấp dưới trực thuộc phải tổ chức phổ biến, chỉ đạo các đơn vị cấp dưới triển khai công tác học tập, nghiên cứu, quán triệt, tuyên truyền, phổ biến Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và các Chương trình hành động về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của cấp trên tại đơn vị.
3. Các đơn vị có trách nhiệm phối hợp với các tổ chức đoàn thể, quần chúng trong đơn vị tổ chức học tập, quán triệt Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, các Chương trình hành động về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của cấp trên và của đơn vị đến tất cả các cán bộ, công chức trong đơn vị nhằm tăng cường hiểu biết pháp luật, nâng cao nhận thức để có những hành động, việc làm cụ thể, tạo chuyển biến thực sự trong lề lối làm việc, cải cách hành chính và thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.
4. Trong quý II/2006, các tổ chức thực hiện nhiệm vụ thi đua của các đơn vị chủ động xây dựng và hoàn thiện các tiêu chí đánh giá thi đua, trong đó đưa kết quả thực

hành tiết kiệm, chống lãng phí thành một tiêu chí để xem xét đánh giá thi đua khen thưởng định kỳ, cả năm và giai đoạn.

II. HOÀN THIỆN HỆ THỐNG ĐỊNH MỨC, TIÊU CHUẨN, CHẾ ĐỘ LÀM CƠ SỞ THỰC HÀNH TIẾT KIỆM, CHỐNG LÃNG PHÍ TRONG NGÀNH

1. Các đơn vị chủ động nghiên cứu để kịp thời ban hành các văn bản hướng dẫn, cụ thể hóa công tác triển khai thực hiện Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong ngành Văn hóa - Thông tin ngay sau khi các cơ quan nhà nước có thẩm quyền ban hành các văn bản quy phạm pháp luật hướng dẫn thực hiện Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

2. Trong năm 2006, Vụ Tổ chức cán bộ chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan soạn thảo, trình, ban hành Quyết định của Bộ trưởng Bộ Văn hóa - Thông tin quy định chế độ trách nhiệm của người đứng đầu và cán bộ, công chức làm việc tại các đơn vị thuộc Bộ trong việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, phòng chống tham nhũng.

3. Trong năm 2006, Vụ Kế hoạch - Tài chính tiếp tục soạn thảo các văn bản hướng dẫn chi tiết, hoàn thiện hệ thống định mức, tiêu chuẩn và cụ thể hóa các văn bản quy phạm pháp luật trong lĩnh vực quản lý tài chính, tài sản, đầu tư và xây dựng áp dụng trong ngành Văn hóa - Thông tin, cụ thể như sau:

- Hướng dẫn triển khai thực hiện cơ chế tự chủ biên chế và kinh phí theo Nghị định 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ về quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan Nhà nước và Thông tư liên tịch 03/2006/TTLT-BTC-BNV ngày 17/01/2006 của Bộ Tài chính và Bộ Nội vụ hướng dẫn thực hiện Nghị định 130/2005/NĐ-CP;
- Hướng dẫn cơ chế tự chủ tài chính đối với đơn vị sự nghiệp thuộc Bộ;
- Hướng dẫn triển khai thực hiện Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong ngành Văn hóa - Thông tin;
- Hướng dẫn triển khai thực hiện Luật Phòng, chống tham nhũng trong ngành Văn hóa - Thông tin;
- Hướng dẫn triển khai thực hiện Luật Đấu thầu trong ngành Văn hóa - Thông tin;

- Hướng dẫn sắp xếp cơ sở nhà đất các đơn vị thuộc Bộ trên địa bàn Hà Nội;
- Xây dựng phương án tổng kiểm kê tài sản ngành Văn hóa - Thông tin tại thời điểm 01/01/2007; hướng dẫn tổng kiểm kê tài sản ngành Văn hóa - Thông tin tại thời điểm 01/01/2007 sau khi Bộ phê duyệt phương án kiểm kê;
- Xây dựng chương trình quản lý tài sản công ngành Văn hóa - Thông tin;
- Hướng dẫn thực hiện phân cấp quản lý tài sản nhà nước.

III. THỰC HIỆN CÔNG KHAI TÀI CHÍNH, TÀI SẢN, ĐẦU TƯ VÀ XÂY DỰNG.

Ngay từ đầu năm 2006 và các năm tiếp theo, tất cả các đơn vị trong ngành Văn hóa - Thông tin phải nghiêm chỉnh thực hiện công khai tài chính, tài sản, đầu tư xây dựng theo đúng quy định.

Căn cứ vào báo cáo tình hình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí (theo quý, năm) của các đơn vị quản lý nhà nước, tổng công ty, các doanh nghiệp, các đơn vị sự nghiệp thuộc Bộ Văn hóa - Thông tin tổng hợp báo cáo tình hình thực hiện và kết quả giám sát việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí gửi Bộ Tài chính để tổng hợp báo cáo Chính phủ theo quy định.

IV. THỰC HIỆN CÔNG TÁC KIỂM TRA, TỰ KIỂM TRA, XỬ LÝ VI PHẠM QUY ĐỊNH VỀ THỰC HÀNH TIẾT KIỆM CHỐNG LÃNG PHÍ.

1. Thủ trưởng các đơn vị tổ chức thực hiện nghiêm chỉnh và chỉ đạo các đơn vị cấp dưới trực thuộc thực hiện nghiêm chỉnh công tác kiểm tra, tự kiểm tra.

2. Năm 2006 là năm đầu tiên triển khai thực hiện Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí. Do vậy, để tăng cường hơn nữa công tác quản lý và đảm bảo công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí đi vào nền nếp ngay từ đầu năm, đề nghị các đơn vị trong ngành Văn hóa - Thông tin thực hiện công tác kiểm tra, tự kiểm tra đối với một số đơn vị cấp dưới sử dụng kinh phí hoặc trong vài năm gần đây chưa được kiểm tra.

2.1. Nội dung trọng tâm của công tác kiểm tra, tự kiểm tra năm 2006.

a) Trong lĩnh vực quản lý, sử dụng kinh phí ngân sách nhà nước và các nguồn kinh phí khác: