



ΕΠΙΣΗΜΗ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΠΡΙΑΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΩΤΟ

ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ - ΜΕΡΟΣ Ι

Αριθμός 4742	Δευτέρα, 10 Φεβρουαρίου 2020	31
--------------	------------------------------	----

ΝΟΜΟΣ ΠΟΥ ΠΡΟΝΟΕΙ ΓΙΑ ΤΗΝ ΙΔΡΥΣΗ, ΤΙΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΤΗΝ ΕΠΟΠΤΕΙΑ ΤΩΝ ΙΔΡΥΜΑΤΩΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΩΝ
ΣΥΝΤΑΞΙΟΔΟΤΙΚΩΝ ΠΑΡΟΧΩΝ

ΚΑΤΑΤΑΞΗ ΑΡΘΡΩΝ

Προοίμιο

ΜΕΡΟΣ Ι

ΕΙΣΑΓΩΓΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

1. Συνοπτικός τίτλος.
2. Ερμηνεία.

ΜΕΡΟΣ II

ΠΕΔΙΟ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ

3. Καλυπτόμενα ΙΕΣΠ.
4. Εφαρμογή σε ΙΕΣΠ που διαχειρίζονται συστήματα κοινωνικής ασφάλισης.

ΜΕΡΟΣ III

ΙΔΡΥΣΗ, ΕΓΓΡΑΦΗ ΚΑΙ

ΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΤΗΤΑ ΤΩΝ ΙΕΣΠ

5. Νομικός διαχωρισμός μεταξύ χρηματοδοτουσών επιχειρήσεων και ΙΕΣΠ.
6. Δραστηριότητες των ΙΕΣΠ.
7. Έφορος ΙΕΣΠ.
8. Μητρώο και αρχείο ΙΕΣΠ.
9. Αίτηση εγγραφής ΙΕΣΠ.
10. Έγκριση και εγγραφή ΙΕΣΠ.
11. Νομική προσωπικότητα ΙΕΣΠ.
12. Κανόνες λειτουργίας ΙΕΣΠ.
13. Απαγόρευση διακρίσεων και περιπτώσεις υποχρεωτικής ένταξης σε ΙΕΣΠ.
14. Απόρριψη αίτησης για εγγραφή.
15. Ανάκληση πιστοποιητικού εγγραφής.
16. Εγγραφή τροποποιήσεων κανόνων λειτουργίας ΙΕΣΠ.
17. Συνέπειες παράλειψης εγγραφής, απόρριψης αίτησης εγγραφής κλπ.
18. Υποχρέωση και προθεσμία καταβολής εισφορών.
19. Παροχές ΙΕΣΠ.

ΜΕΡΟΣ IV

ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΙΔΡΥΜΑΤΩΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΩΝ ΣΥΝΤΑΞΙΟΔΟΤΙΚΩΝ ΠΑΡΟΧΩΝ

20. Διοίκηση ΙΕΣΠ.

- 21. Γνωστοποίηση αλλαγών μελών της διαχειριστικής επιτροπής ΙΕΣΠ.
- 22. Αρμοδιότητα διαχειριστικής επιτροπής ΙΕΣΠ.

ΜΕΡΟΣ V

ΔΙΑΣΥΝΟΡΙΑΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΣΧΕΤΙΚΕΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ

- 23. Δικαίωμα άσκησης διασυνοριακών δραστηριοτήτων.
- 24. Διαδικασίες σχετικές με την άσκηση διασυνοριακών δραστηριοτήτων.

ΜΕΡΟΣ VI

ΔΙΑΣΥΝΟΡΙΑΚΕΣ ΜΕΤΑΦΟΡΕΣ

- 25. Μεταφορά παθητικού, τεχνικών αποθεματικών κλπ.

ΜΕΡΟΣ VII

ΠΟΣΟΤΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ

- 26. Τεχνικά αποθεματικά.
- 27. Χρηματοδότηση των τεχνικών αποθεματικών.
- 28. Ρυθμιστικά ίδια κεφάλαια.
- 29. Διαθέσιμο περιθώριο φερεγγυότητας.
- 30. Απαιτούμενο περιθώριο φερεγγυότητας.
- 31. Υπολογισμός απαιτούμενου περιθωρίου φερεγγυότητας.
- 32. Επενδυτικοί κανόνες.

ΜΕΡΟΣ VIII -

ΟΡΟΙ ΠΟΥ ΔΙΕΠΟΥΝ ΤΙΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΤΩΝ ΙΕΣΠ

- 33. Ευθύνη του διοικητικού οργάνου.
- 34. Γενικές απαιτήσεις διακυβέρνησης.
- 35. Απαιτήσεις για διαχείριση βάσει ικανοτήτων και ήθους.

36. Πολιτική αμοιβών.

ΜΕΡΟΣ ΙΧ

ΒΑΣΙΚΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΕΣ ΙΕΣΠ

37. Γενικές διατάξεις.
38. Διαχείριση κινδύνων.
39. Λειτουργία εσωτερικού ελέγχου.
40. Αναλογιστική λειτουργία.

ΜΕΡΟΣ Χ

ΕΓΓΡΑΦΑ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗ ΙΕΣΠ

41. Ιδία αξιολόγηση κινδύνων.
42. Τήρηση βιβλίων
43. Ετήσιοι λογαριασμοί και ετήσιες εκθέσεις.
44. Δήλωση των αρχών επενδυτικής πολιτικής.

ΜΕΡΟΣ ΧΙ

ΕΞΩΤΕΡΙΚΗ ΑΝΑΘΕΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ

45. Εξωτερική ανάθεση.
46. Διαχείριση επενδύσεων.

ΜΕΡΟΣ ΧΙΙ

ΘΕΜΑΤΟΦΥΛΑΚΑΣ

47. Διορισμός θεματοφύλακα
48. Φύλαξη στοιχείων ενεργητικού και ευθύνη του θεματοφύλακα.
49. Καθήκοντα επίβλεψης.

ΜΕΡΟΣ XIII

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΟΙ ΟΠΟΙΕΣ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΡΕΧΟΝΤΑΙ ΣΕ ΥΠΟΨΗΦΙΑ ΜΕΛΗ, ΜΕΛΗ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥΣ

- 50. Αρχές που διέπουν την πληροφόρηση.
- 51. Γενικές πληροφορίες για το συνταξιοδοτικό σχέδιο.
- 52. Δήλωση συνταξιοδοτικών παροχών: Γενικές διατάξεις.

ΜΕΡΟΣ XIV

ΔΗΛΩΣΗ ΣΥΝΤΑΞΙΟΔΟΤΙΚΩΝ ΠΑΡΟΧΩΝ, ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

- 53. Δήλωση συνταξιοδοτικών παροχών.
- 54. Συμπληρωματικές πληροφορίες.
- 55. Πληροφορίες που πρέπει να παρέχονται στα υποψήφια μέλη.
- 56. Πληροφορίες που πρέπει να παρέχονται στα μέλη κατά την προσυνταξιοδοτική φάση.
- 57. Πληροφορίες που πρέπει να παρέχονται στους δικαιούχους κατά τη φάση πληρωμής.
- 58. Πρόσθετες πληροφορίες που παρέχονται κατόπιν αιτήσεως σε μέλη και δικαιούχους.

ΜΕΡΟΣ XV

ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΕΠΟΠΤΕΙΑ- ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΝΟΝΕΣ

- 59. Κύριος σκοπός της προληπτικής εποπτείας.
- 60. Πεδίο εφαρμογής της προληπτικής εποπτείας.
- 61. Γενικές αρχές προληπτικής εποπτείας.
- 62. Εξουσίες παρέμβασης και καθήκοντα του Εφόρου.
- 63. Διαδικασία εποπτικής εξέτασης.
- 64. Πληροφορίες που πρέπει να παρέχονται στον Έφορο.
- 65. Διαφάνεια και λογοδοσία.

ΜΕΡΟΣ XVI

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟ ΑΠΟΡΡΗΤΟ ΚΑΙ ΑΝΤΑΛΛΑΓΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ